

**Медицинская информацион-  
ная система  
«Интерин PROMIS Alpha PG»  
Информация о программе**

*Работа на здоровье*

**INTERIN**  
ТЕХНОЛОГИИ

2026 г.

# Медицинская информационная система «Интерин PROMIS Alpha PG» Информация о программе

Документ разработан ООО «Интерин технологии» (©).

Все права защищены. Никакая часть настоящего документа не может быть воспроизведена или передана в какой бы то ни было форме и какими бы то ни было средствами, будь то электронные или механические, включая фотокопирование, запись на магнитный носитель, электронную почту и публикации в Интернет, если на то нет письменного разрешения автора.

**Группа компаний «Интерин»**

**Web: [www.interin.ru](http://www.interin.ru)**

**E-mail: [info@interin.ru](mailto:info@interin.ru)**

**Тел: +7 (495) 2208235**

## ОГЛАВЛЕНИЕ

---

ОГЛАВЛЕНИЕ .....	3
МИС «ИНТЕРИН PROMIS ALPHA PG». О ПРОГРАММЕ .....	4
ОПИСАНИЕ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ХАРАКТЕРИСТИК.....	5
УСТАНОВКА, ВВОД В ЭКСПЛУАТАЦИЮ И ЭКСПЛУАТАЦИЯ МИС «ИНТЕРИН PROMIS ALPHA PG» .....	9
ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ .....	9
НЕОБХОДИМАЯ ИНФРАСТРУКТУРА .....	9
УСТАНОВКА .....	10
МИС «ИНТЕРИН PROMIS ALPHA PG». СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК ПРИОБРЕТЕНИЯ .....	11

## **МИС «ИНТЕРИН PROMIS ALPHA PG». О ПРОГРАММЕ**

**Полное наименование:** Медицинская информационная система Интерин PROMIS Alpha PG.

**Краткое наименование:** МИС, система.

**Разработчик и правообладатель:** ООО «Интерин технологии»

**Цель использования МИС:** на базе медицинской информационной системы Интерин PROMIS Alpha PG с учетом специфики информатизируемой медицинской организации (МО) строится информационная система управления лечебно-диагностическим процессом МО.

**Функциональным назначением** МИС является реализация механизмов информационной поддержки медицинской помощи и административно-хозяйственной деятельности медицинской организации, а именно: управление (сбор, хранение, обработка, выдача, передача данных) бизнес-процессами (лечебно-диагностический, управление МО, анализ деятельности МО, материальный учет, экономика лечения и пр.) в медицинских организациях.

**Эксплуатационным назначением** МИС является поддержка работы государственных и муниципальных (а также частных форм собственности) МО.

Эксплуатируется МИС в профильных подразделениях МО. Пользователями системы являются сотрудники профильных подразделений МО.

Администрирование МИС осуществляет администратор МИС МО.

## ОПИСАНИЕ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ХАРАКТЕРИСТИК

Перечень подсистем МИС с указанием их функционала приведен в таблице (Таблица 1).

Таблица 1 – Перечень подсистем МИС

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню
1. МОДУЛЬ «АДМИНИСТРАТОР МИС»/ АРМ АДМИНИСТРАТОРА МИС	Управление пользователями
	Справочники
	Конфигурация системы
	Обслуживание системы
2. МОДУЛЬ «КОНТИНГЕНТ»/ АРМ УЧЁТА КОНТИНГЕНТА	Реестр контингента
	Управление данными пациентов
	Архив бумажных медицинских карт
	Каталог отчетов
3. МОДУЛЬ «РЕГИСТРАТУРА»/ АРМ РЕГИСТРАТОРА	Пациенты
	Расписание
	Лист ожидания
	Журнал направлений
	Диспетчеризация направлений
4. МОДУЛЬ «КАССА»/ АРМ КАС-СИРА	Каталог отчетов
	Пациенты
	Журнал направлений
	Расписание
	Прейскурант
	Кассовые реестры
	Справочники
	Справки в ФНС
5. МОДУЛЬ «ВРАЧ ПОЛИКЛИНИКИ»/ АРМ ВРАЧА ПОЛИКЛИНИКИ	Моё расписание
	Пациенты
	Выполненные приёмы
	Каталог отчетов
6. МОДУЛЬ «ДИАГНОСТИКА»/ АРМ ВРАЧА-ДИАГНОСТА	Рабочий лист
	Амбулаторные карты
	Истории болезни
	Выполненные приёмы
	Каталог отчетов
7. МОДУЛЬ «ЛЕЧЕБНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ»/ АРМ ЛЕЧЕБНЫХ ПРОЦЕДУР	Рабочий лист
	Амбулаторные карты
	Истории болезни
	Каталог отчетов
8. МОДУЛЬ «ХИРУРГИЯ»/ АРМ ХИРУРГИИ	Истории болезни
	Заявки на операцию
	Планирование операционных
	Журнал операций
9. МОДУЛЬ «СТОМАТОЛОГИЯ»/ АРМ СТОМАТОЛОГА	Моё расписание
	Пациенты
	Выполненные приёмы
	Заказ-наряды в ЗТЛ
	Каталог отчетов

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню
	Моё расписание
10. МОДУЛЬ «ПРИЁМНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ»/ АРМ РЕГИСТРАТОРА ПО	Пациенты, находящиеся в приёмном отделении
	Пациенты, которым отказано в госпитализации
	Журнал учета приёма больных и отказов в госпитализации
	План госпитализации
	Каталог отчётов
11.МОДУЛЬ «ВРАЧ СТАЦИОНАРА»/ АРМ ВРАЧА СТАЦИОНАРА	Пациенты врача
	Направления на консультацию
	Выбранные пациенты
	Каталог отчётов
12. МОДУЛЬ «МЕДСЕСТРА СТАЦИОНАРА»/ АРМ ПОСТОВОЙ МЕДСЕСТРЫ)	Пациенты отделения
	Температурный лист
	Расселение пациентов
	Исполнение процедур
	Исполнение медикаментозных назначений
	Диспетчеризация назначений
Заказ питания	
13. МОДУЛЬ «ДНЕВНОЙ СТАЦИОНАР»/ АРМ ДНЕВНОГО СТАЦИОНАРА	Истории болезни
	Пациенты, находящиеся в приёмном отделении
	Пациенты лечащего врача
14.МОДУЛЬ «РЕАБИЛИТАЦИЯ»/ АРМ РЕАБИЛИТАЦИИ	Истории болезни
	Протоколы мультидисциплинарной реабилитационной команды
15. МОДУЛЬ «СТАТИСТИКА»/ АРМ ВРАЧА МЕДИЦИНСКОЙ СТАТИСТИКИ	Каталог отчётов
	Конструктор запросов
	Амбулаторные карты
	Истории болезни
	Учетные данные
16. МОДУЛЬ «РУКОВОДИТЕЛЬ»/ АРМ РУКОВОДИТЕЛЯ	Дашборд
	Каталог отчётов
	Состояние коечного фонда
17. МОДУЛЬ «ЭКОНОМИКА»/ АРМ ЭКОНОМИСТА	Типы финансирования
	Управление услугами и ценами
	Реализации
	Справочники
	Каталог отчетов
18. МОДУЛЬ «АПТЕКА»/ АРМ АПТЕКИ	Конфигурирование модуля
	Контроль движения материалов
	Контроль персонифицированного расходования материалов
	Проведение инвентаризации
	Контроль исполнения контрактов
	Каталог отчётов
	Дополнительные функции
Интеграция с бухгалтерской ИС (1С, Парус)	

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню
	Интеграция с модулями МДЛП и ГИС МТ
19.МОДУЛЬ «МОЛ»/ АРМ МАТЕРИАЛЬНО ОТВЕТСТВЕННОГО ЛИЦА	Конфигурирование модуля
	Контроль движения материалов
	Контроль персонифицированного расходования материалов
	Каталог отчётов
	Интеграция с бухгалтерской ИС (1С, Парус)
20. МОДУЛЬ «МДЛП»/ АРМ МДЛП	Конфигурирование модуля
	Контроль движения маркированных ЛП
	Сканирование контрольных информационных знаков (КИЗ) маркированных ЛП
	Аналитика по движению маркировки
21.МОДУЛЬ «ПРОЦЕДУРНЫЙ КАБИНЕТ»/ АРМ ПРОЦЕДУРНОГО КАБИНЕТА	Заказы в лабораторию
22. МОДУЛЬ «БОЛЬНИЧНЫЕ ЛИСТКИ»/ АРМ СТОЛА ВЫДАЧИ БОЛЬНИЧНЫХ ЛИСТКОВ	Журнал документов по временной нетрудоспособности
	Случаи временной нетрудоспособности
	Архив документов по временной нетрудоспособности
	Справочники
23. МОДУЛЬ «ВРАЧЕБНАЯ КОМИССИЯ»/ АРМ ВРАЧЕБНОЙ КОМИССИИ	Направления на комиссию
	Протоколы комиссии
	Журнал комиссии
	Каталог отчётов
24. МОДУЛЬ «ДИСПАНСЕРИЗАЦИЯ»/ АРМ ДИСПАНСЕРИЗАЦИИ	Карты диспансеризации
	Планирование диспансеризации
	Справочники
	Каталог отчётов
25. МОДУЛЬ «ПРОФОСМОТРЫ»/ АРМ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОГО ОСМОТРА	Карты профосмотра
	Планирование списков
	Печать документов
	Справочники
	Каталог отчётов
26. МОДУЛЬ «ДИСПАНСЕРНОЕ НАБЛЮДЕНИЕ»/ АРМ ДИСПАНСЕРНОГО НАБЛЮДЕНИЯ	Карты наблюдения
	Периоды наблюдения
	Посещения
	Справочник схем наблюдения
27. МОДУЛЬ «ВАКЦИНАЦИЯ»/ АРМ ВАКЦИНАЦИИ	Прививочные карты
	Журнал учета прививок
	Справочники
28.МОДУЛЬ «ДИЕТПИТАНИЕ»/ АРМ ДИЕТПИТАНИЯ	Работа с меню
	Заказ питания
	Справочники
	Каталог отчётов
	Журнал вызовов
	Бригады

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню
29.МОДУЛЬ «ДИСПЕТЧЕР СКОРОЙ ПОМОЩИ»/ АРМ ДИСПЕТЧЕРА СМП	Каталог отчётов
30. МОДУЛЬ «ВРАЧ СМП»/ АРМ ВРАЧА СМП	Журнал вызовов
	Пациенты
31. МОДУЛЬ «ВРАЧ ПНД»/ АРМ ВРАЧА ПНД	Выполненные приёмы
	Каталог отчётов
	Моё расписание
32.МОДУЛЬ «КЛИНИЧЕСКИЙ ФАРМАКОЛОГ»/АРМ КЛИНИЧЕСКОГО ФАРМАКОЛОГА	Консультации
	АВС/VEN-анализ и частотный анализа
	Контроль полипрагмазии
	Экстренные извещения
33.МОДУЛЬ «ЭПИДЕМИОЛОГ»/АРМ ЭПИДЕМИОЛОГА	Журнал учета инфекционных заболеваний
	Каталог отчетов
34.МОДУЛЬ «ЖЕНСКАЯ КОНСУЛЬТАЦИЯ»/АРМ ВРАЧА ЖЕНСКОЙ КОНСУЛЬТАЦИИ	Пациенты
	Журнал беременных
	Каталог отчётов
35.МОДУЛЬ «ЧЕКАП»/АРМ ЧЕКАПА	Карты чекапа
	Планирование списков
36.МОДУЛЬ «УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ»/АРМ УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ	Контроль качества в поликлинике
	Контроль качества в стационаре
	Справочники
	Каталог отчетов
37.МОДУЛЬ «ГИС МТ»/АРМ ГИС МТ	Конфигурирование модуля
	Контроль движения маркированных МИ
	Сканирование контрольных информационных знаков (КИ, КИЗ) маркированных МИ
	Аналитика по движению маркировки

# УСТАНОВКА, ВВОД В ЭКСПЛУАТАЦИЮ И ЭКСПЛУАТАЦИЯ МИС «ИНТЕРИН PROMIS ALPHA PG»

## Порядок действий

Установка и ввод в эксплуатацию МИС «Интерин PROMIS Alpha PG» в медицинской организации включает следующие этапы:

- 1) Поставка права использования программного обеспечения МИС «Интерин PROMIS Alpha PG» на основе лицензионного соглашения.
- 2) Предоставление дистрибутива Программы с инструкцией для самостоятельной установки (опционально, при отсутствии договора на внедрение).
- 3) Установка программного обеспечения МИС «Интерин PROMIS Alpha PG».
- 4) Конфигурация и настройка АРМ МИС.
- 5) Формирование групп пользователей и прав доступа к данным, регистрация пользователей МИС в системе, выделение пользователям рабочих столов.
- 6) Обучение персонала МО работе с МИС «Интерин PROMIS Alpha PG».
- 7) Ввод МИС «Интерин PROMIS Alpha PG» в эксплуатацию.
- 8) Поддержка пользователей и администратора МИС на начальном этапе.

Общая длительность срока установки и ввода в эксплуатацию МИС «Интерин PROMIS Alpha PG» в медицинской организации составляет в среднем 8 месяцев. Установка – от 1 дня. Внедрение и ввод в эксплуатацию – от 8 месяцев.

Администрирование программы (настройку АРМ, управление учетными записями пользователей и пр.) осуществляет администратор МИС МО.

Пользователи МИС должны иметь навыки работы с приложениями в сети Интернет. Программа имеет интуитивно понятный интерфейс и снабжена подсказками по выполнению нужных действий.

Порядок работы с МИС описан в документе «МИС «Интерин PROMIS Alpha PG». Руководство пользователя».

## Необходимая инфраструктура

В работе МИС реализуется стандартная трехзвенная архитектура: СУБД (PostgreSQL) + Сервер приложений (Node.js) + Клиент (веб-браузер).

Для функционирования серверной части МИС в качестве СУБД должна использоваться PostgresPro российской разработки или PostgreSQL с поддержкой следующих операционных систем:

- Системы RedHatEnterpriseLinux (RHEL) и производные от них: CentOS, RockyLinux, RedHatEnterpriseLinux, OracleLinux, RosaEnterpriseLinuxServer, РОСА «КОБАЛЬТ» (серверная редакция) на платформе РОСА, РЕД ОС, Гослинукс, AlterOS;
- Системы на базе Debian: Debian, Ubuntu, AstraLinux;
- Альт
- SUSE Linux Enterprise Server (SLES);
- ОСнова.

Для функционирования клиентской части МИС на рабочей станции пользователя должен использоваться следующий набор системного программного обеспечения:

- 1) Веб-браузеры актуальных версий (любой из списка):
  - Яндекс.Браузер;
  - Спутник;
  - Microsoft Edge;
  - Google Chrome;
  - Mozilla Firefox;
  - Opera.
- 2) Офисный пакет, используемый в организации на рабочих местах (офисный пакет должен позволять работать с файлами формата DOCX, XLSX);
- 3) Средство просмотра файлов в формате PDF.

### **Установка**

Система может эксплуатироваться на инфраструктуре разработчика/оператора. В этом случае установка МИС не потребуется, клиенту предоставляются все необходимые данные для доступа его пользователей в систему.

Для установки МИС на собственной инфраструктуре клиента (медицинской организации) вместе с поставкой права на использование МИС «Интерин PROMIS Alpha PG» предоставляется дистрибутив и инструкция по установке. После подготовки необходимой инфраструктуры МИС должна быть установлена из дистрибутива в соответствии с инструкцией, установка включает:

- 1) установка и настройка системы контейнеризации ПО Docker (детали настройки зависят от используемой экземпляром системы в данной МО среды функционирования);
- 2) установка и настройка веб-сервера Nginx (детали настройки зависят от используемой экземпляром системы в данной МО среды функционирования);
- 3) установка и настройка СУБД Postgre Pro (детали настройки зависят от используемой экземпляром системы в данной МО среды функционирования);
- 4) разворачивание дампа базы данных МИС из дистрибутива;
- 5) загрузка необходимых файловых ресурсов МИС из дистрибутива;
- 6) запуск служб Nginx, Docker, Postgres Pro.

## **МИС «ИНТЕРИН PROMIS ALPHA PG». СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК ПРИОБРЕТЕНИЯ**

---

Подробную информацию о системе, включая детальное описание функционала, см. по адресу <https://www.interin.ru/produkti-i-uslugi/interin-promis-alpha-pg.html>

Стоимость ПО рассчитывается индивидуально по запросу заинтересованного лица, направленному письменно или по телефону.

Для приобретения прав использования МИС «Интерин PROMIS Alpha PG», а также технической поддержки функционирования МИС можно:

Оставить заявку на сайте: [www.interin.ru](http://www.interin.ru)

Написать письмо в свободной форме по e-mail: [info@interin.ru](mailto:info@interin.ru)

Позвонить по телефону: +7 495 220-82-35