

Интерин **PROMIS Alpha PG**

Подсистемы и функциональные компоненты

INTERIN
ТЕХНОЛОГИИ

Медицинская информационная система Интерин PROMIS Alpha PG

Типовые варианты поставки

1 ЭКСПРЕСС

Функционал, обеспечивающий поддержку работы основных лечебно-диагностических, управленческих и вспомогательных подразделений МО с оформлением медицинских документов (врачебные документы, электронная медицинская карта, учет услуг и пр.) и полноценным формированием отчетности. Внедряется как есть или с незначительными конфигурированием и настройками

2 РАСШИРЕННЫЙ

Информатизация всех значимых процессов МО, полный набор АРМ, документов и отчетов, а также расширенные возможности по конструированию рабочих мест пользователей, документов и отчетов, расширенные средства контроля и анализа данных и другие сервисные функциональные возможности по развитию и настройке системы. Для конфигурирования системы и адаптации функционала к потребностям МО может потребоваться согласование требований и продолжительное время

Оглавление

1. Модуль «Администратор МИС»/АРМ администратора МИС
2. Модуль «Контингент»/АРМ учёта контингента
3. Модуль «Регистратура»/АРМ регистратора
4. Модуль «Касса»/АРМ кассира
5. Модуль «Врач поликлиники»/АРМ врача поликлиники
6. Модуль «Диагностика»/АРМ врача-диагноста
7. Модуль «Лечебные процедуры»/АРМ лечебных процедур
8. Модуль «Оперблок»/АРМ хирургии
9. Модуль «Стоматология»/АРМ стоматолога
10. Модуль «Приёмное отделение»/АРМ регистратора ПО
11. Модуль «Врач стационара»/АРМ врача стационара
12. Модуль «Медсестра стационара»/АРМ постовой медсестры
13. Модуль «Дневной стационар»/АРМ дневного стационара
14. Модуль «Реабилитация»/АРМ реабилитации
15. Модуль «Статистика»/АРМ врача медицинской статистики
16. Модуль «Руководитель»/АРМ руководителя
17. Модуль «Экономика»/АРМ экономиста
18. Модуль «Аптека»/АРМ аптеки
19. Модуль «МОЛ»/АРМ материально ответственного лица
20. Модуль «МДЛП»/АРМ МДЛП
21. Модуль «Медсестра поликлиники»/АРМ постовой медсестры поликлиники
22. Модуль «Лаборатория»/АРМ лаборатории
23. Модуль «Управление качеством»/АРМ управления качеством медицинской помощи
24. Модуль «Больничные листки»/АРМ стола выдачи больничных листов

25. Модуль «Врачебная комиссия»/АРМ врачебной комиссии
26. Модуль «Диспансеризация»/АРМ диспансеризации
27. Модуль «Профилактический осмотр»/АРМ профилактического осмотра
28. Модуль «Диспансерное наблюдение»/АРМ диспансерного наблюдения
29. Модуль «Вакцинация»/АРМ вакцинации
30. Модуль «Женская консультация»/АРМ женской консультации
31. Модуль «ВРТ»/АРМ ВРТ
32. Модуль «Электронная очередь»/АРМ электронной очереди
33. Модуль «Диетпитание»/АРМ диетпитания
34. Модуль «Архив бумажных МК»/АРМ архива
35. Модуль «Проходная»/АРМ проходной
36. Модуль «ОМС=ПУМП+ЕРЗЛ»/Интеграция с сервисами ПУМП и ЕРЗЛ
37. Модуль «Диспетчер»/АРМ диспетчера
38. Модуль «Врач СМП»/АРМ врача СМП
39. Модуль «Врач СМП мобильный»/Мобильный АРМ врача СМП
40. Модуль «Врач НМП»/АРМ врача НМП
41. Модуль «Врач ПНД»/АРМ врача ПНД
42. Модуль «Наука»/АРМ Наука
43. Модуль «НСИ Минздрава»/АРМ НСИ Минздрава
44. Общесистемные компоненты и механизмы
45. Подсистема онлайн записи на приём¹
46. Личный кабинет пациента (Интерин ЛК²)

¹ Отдельное приложение


² Отдельное приложение (Интерин ЛК)

Медицинская информационная система Интерин PROMIS Alpha PG

Подсистемы и компоненты. Описание функционала

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
1. МОДУЛЬ «АДМИНИСТРАТОР МИС»/ АРМ АДМИНИСТРАТОРА МИС  Администратор МИС	Управление пользователями	Работа с учетными записями пользователей МИС: <ul style="list-style-type: none"> • управление пользователями МИС; • список профилей пользователей; • сотрудники (кадры) организации; • справочник сертификатов сотрудников для электронной подписи; • редактор профилей групп пользователей; • редактор групп пользователей.
	Справочники	Описание предметной области, определение свойств системы и отдельных подсистем Группы справочников: <ul style="list-style-type: none"> • Организация; • Медицина; • Пациент; • Регистратура; • Поликлиника; • Листки нетрудоспособности; • Стоматология; • Стационар; • Экономика; • Услуги; • Аптека; • Статистика; • Листки нетрудоспособности;


Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
		<ul style="list-style-type: none"> • Диетпитание; • Профосмотры и диспансеризация; • Вакцинация.
	Конфигурация системы	Конфигурирование системы в целом и отдельных подсистем Группы конфигураторов: <ul style="list-style-type: none"> • Общие настройки; • Пациенты; • Медицинские подсистемы; • Экономика; • Аптека; • МДЛП.
	Обслуживание системы	Обслуживание системы в целом и отдельных компонентов Журналы аудита Импорт из МИС Интерин: <ul style="list-style-type: none"> • журнал импорта; • импорт персон. Интеграции
2. МОДУЛЬ «КОНТИНГЕНТ»/ АРМ УЧЁТА КОНТИНГЕНТА	Загрузка списков прикрепления	Импорт списков прикрепления пациентов из файлов Загрузка списков прикрепления/открепления из Excel-файлов: <ul style="list-style-type: none"> • загрузка файлов; • анализ данных из файлов; • редактирование загруженных из файлов данных;

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
 Контингент		<ul style="list-style-type: none"> создание/изменение списков прикрепления/открепления на основании проверенных и откорректированных данных из загруженных файлов. <p>Работа со списком загруженных файлов:</p> <ul style="list-style-type: none"> просмотр списков файлов; отбор файлов по заданным параметрам; выбор файла из списка; просмотр данных файла (статус, количество строк, количество ошибок и проч.). <p>Работа с загруженными файлами:</p> <ul style="list-style-type: none"> редактирование параметров загрузки файла; повторная загрузка файла. <p>Работа с данными загруженных файлов:</p> <ul style="list-style-type: none"> просмотр содержимого файла; просмотр детальной информации по каждой строке файла; отбор строк файла по заданным параметрам; действия с выбранными строками (редактировать, загрузить в БД, удалить). <p>Работа с шаблонами импорта пациентов из Excel-файлов:</p> <ul style="list-style-type: none"> создание шаблона; редактирование шаблона; удаление шаблона.
	Реестр контингента	<p>Учет прикрепленного контингента (основной, коммерческий)</p> <p>Ведение справочников (модуль «Администратор МИС»):</p>

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
		<ul style="list-style-type: none"> • категорий прикрепления (основной, члены семьи основного, коммерческий и проч.); • участков; • особый статус пациента; • вид источника оплаты (основной, дополнительный, информационный и проч.); • тип источника оплаты (ОМС, ДМС, ВМП и проч.); • причины открепления основного контингента; • договоры; • медпрограммы; • прочие справочники. <p>Работа со списками прикрепленного контингента:</p> <ul style="list-style-type: none"> • отбор пациентов по заданным параметрам (АК, ФИО, категория контингента, состояние прикрепления и проч.); • просмотр/печать списка пациентов; • просмотр детальной информации о пациенте; • редактирование данных о пациенте/титulyного листа АК для выбранного пациента; • создание АК члена семьи для выбранного пациента. <p>Поиск пациента по введенным данным/создание нового пациента, если пациент с введенными данными не найден, включая:</p> <ul style="list-style-type: none"> • персональные данные; • информация титульного листа АК; • информация о прикреплении (категория, состояние прикрепления);

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
		<ul style="list-style-type: none"> • системная информация (учет изменений/история изменений); • учет и контроль данных о пациенте в зависимости от категории прикрепления (ОМС, ВМП, ДМС, основной, коммерческий, профосмотр, трудоустройство и проч.); • указание источника оплаты; • контроль периода действия источника оплаты; • поддержка нескольких источников оплаты для пациента; • учет истории изменений состояния прикрепления; • прикрепление к АК любых файлов (сканы документов, удостоверяющих личность, подтверждающих льготу, официальных представителей и пр.). <p>Учет и контроль прикрепления к договорам и медпрограммам:</p> <ul style="list-style-type: none"> • учет и контроль прикрепления к договору в зависимости от источника оплаты и категории прикрепления (СК ОМС, СК ДМС, гарантийное письмо и проч.); • выбор или создание договора (двусторонний, трехсторонний); • атрибутирование договора (метка договора, шаблон печати, медицинская программа, ответственное лицо и пр.); • выбор или создание гарантийного письма с необходимыми атрибутами;

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
		<ul style="list-style-type: none"> • выбор медицинской программы (включение или исключение пакетов услуг); • контроль сроков обслуживания. <p>Проверка пациента по базе ЕРЗЛ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проверка по полису ОМС; • проверка по коду УКЛ; • проверка по идентификационным данным; • сохранение информации о дате и результатах последней проверки; • сброс результатов проверки.
	Слияние АК	Слияние разных АК одного пациента.
	Слияние персон	<p>Слияние персон («двойников»):</p> <ul style="list-style-type: none"> • предоставление информации о ранее объединённых персонах (Список объединений); • объединение персон по различным сценариям; • отмена произведенного объединения.
	Закрытие/открытие медицинских карт	<p>Работа с МК:</p> <ul style="list-style-type: none"> • работа со списками открытых/закрытых МК; • закрытие/открытие медицинских карт.
3. МОДУЛЬ «РЕГИСТРАТУРА»/ АРМ РЕГИСТРАТОРА	Пациенты	<p>Работа с пациентами/списками пациентов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • поиск АК пациента по идентификатору (номеру полиса ОМС и пр.); • отбор пациентов по заданным параметрам (АК, ФИО, номер полиса, телефон, дата рождения и проч.);

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
 Регистратура		<ul style="list-style-type: none"> • контроль корректности заполнения данных ТЛ АК, параметров прикрепления, наличия и актуальности источников оплаты, медицинских программ; • редактирование данных о пациенте/титульного листа АК для выбранного пациента, включая ввод данных со сканируемых документов пациента; • создание электронной АК; • просмотр/удаление талонов предварительной записи выбранного пациента, запись на приём; • редактирование сигнальной информации о пациенте; • информирование о подписанных пациентом договорах. • печать титульного листа амбулаторной карты; • печать талона амбулаторного пациента, маршрутного листа, информированных согласий и прочих учетных и сопутствующих документов. • учет движения бумажных амбулаторных карт.
	Расписание (запись на приём)	Работа с расписанием производится через справочники регистратуры. Работа с предварительной записью на приём: <ul style="list-style-type: none"> • поиск необходимых пациенту специалистов с возможностью выбора различных комбинаций специалистов и подбором времени приёма; • поиск необходимой услуги с отображением всех специалистов, которые ее оказывают; • бронирование талона предварительной записи (бронирование времени приёма без указания

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
		<p>точных персональных и демографических данных пациента);</p> <ul style="list-style-type: none"> • возможность просмотра всех талонов пациента, включая талоны за прошедшее время; • внесение произвольных изменений в созданное множество талонов предварительной записи; • возможность отобрать в фильтре незанятые талоны и удалить их поштучно или списком; • возможность внесения изменений в конкретный талон или группу талонов; • управление длительностью талона; • групповое редактирование талонов; • мультизапись пациента на приём (возможность одновременной записи к нескольким специалистам с выбором разных интервалов времени в рамках одной выборки).
	Лист ожидания	<p>Работа со списком пациентов, ожидающих предварительной записи в регистратуре (в случае, если на момент обращения отсутствует свободное время в расписании):</p> <ul style="list-style-type: none"> • отбор пациентов по заданным параметрам (ФИО, телефон, ресурс, к которому нужна запись, и проч.); • предварительная запись выбранного пациента на приём; • информирование о свободных талонах на желаемое время и запись на свободные талоны; • печать листа ожидания.

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
	Продажа услуг. Касса/Прейскурант	<p>Выставление счетов по договорам:</p> <ul style="list-style-type: none"> • отбор договоров по заданным параметрам; • просмотр неоплаченных счетов; • создание счета или платежа с выбором услуг из прейскуранта. <p>Просмотр списка услуг и комплексов услуг, входящих в текущий прейскурант:</p> <ul style="list-style-type: none"> • поиск услуги по идентификатору (коду услуги и проч.); • отбор услуг по заданным параметрам (наименование, группа услуг и проч.).
	Каталог отчётов	<p>Работа с каталогом отчётов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • поиск необходимого отчёта в каталоге отчётов системы; • просмотр краткого описания отчёта; • указание необходимых параметров отчёта (период, атрибуты и проч.); • предварительный просмотр результатов отчёта; • печать\выгрузка отчёта в регламентированную форму.
	Диспетчеризация назначений	<p>Работа со списками назначений, которые требуют диспетчеризации:</p> <ul style="list-style-type: none"> • отбор пациентов по заданным параметрам (дата, ФИО автора, отделение, МК, ФИО пациента, состояние исполнения (заявка, исполнено, отказано и проч.)); • печать направления;

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
		<ul style="list-style-type: none"> запись в расписание назначений, верифицированных и принятых диагностами; отмена записи.
	Справочники регистратуры	<p>Работа со справочниками:</p> <ul style="list-style-type: none"> редактор расписаний работы специалистов в терминах дней недели; редактор подготовленных (нарезанных) талонов для предварительной записи на приём; редактор групп ресурсов, позволяющих объединять и типизировать ресурсы в регистратуре; редактор ресурсов медицинской организации, включая врачей, помещения, диагностических методик и т.п; редактор типов талонов (раскрасок), которые позволяют указать цвет и название талона в сетке расписания и влияют на его доступность при записи; справочник состояний правил расписания; справочник причин отмены записи.
	Гарантийные письма	<p>Работа со справочником (списками) гарантийных писем:</p> <ul style="list-style-type: none"> отбор гарантийных писем по заданным параметрам (номер, основной договор, дата регистрации с__ по __, ФИО пациента, компонента (поликлиника, филиал, отделение и т. п.), статус (открыто/закрыто, распечатано/не распечатано), и проч.); отображение гарантийных писем с учетом статуса (все, актуальные, неактуальные, удаленные);

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
		<ul style="list-style-type: none"> • выбор и объединение гарантийных писем и основного договора; • просмотр детальной информации по гарантийному письму; • печать гарантийного письма. <p>Редактирование гарантийного письма с контролем корректности данных/удаление гарантийного письма:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные свойства; • список прикрепления; • разрешенные услуги; • оказанные услуги; • прикрепленные файлы и документы.
4. МОДУЛЬ «КАССА»/ АРМ КАССИРА 	Коммерческие пациенты	<p>Работа со списком договоров. Формирование счетов и учет платежей:</p> <ul style="list-style-type: none"> • поиск договора пациента по идентификатору (номеру договора, номеру счета и проч.); • отбор договоров по различным фильтрам (ФИО, регистратор и проч.); • просмотр детальной информации о договоре; • просмотр счетов и платежей; • просмотр списка операций по лицевому счету пациента; • создание нового счета по имеющемуся или новому договору; • создание счета по направлению пациента от врача; • печать счета; • оформление возврата по счету;

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
		<ul style="list-style-type: none"> • печать необходимых документов по оформлению возврата по счету; • создание нового договора существующему пациенту, включая ввод данных со сканируемых документов пациента; • печать договора; • создание нового пациента и договора для него одновременно; • печать карты для нового пациента; • редактирование данных о пациенте/титulyного листа АК для выбранного пациента.
	Расписание	<p>Работа с расписанием:</p> <ul style="list-style-type: none"> • поиск и просмотр расписания любого специалиста (поиск осуществляется по специальности или фамилии специалиста); • запись пациентов к любому специалисту, согласно списку доступных графиков; • отмена записи пациента; • просмотр существующих талонов пациента за указанный период.
	Прейскурант	<p>Просмотр списка услуг и комплексов услуг, входящих в текущий прейскурант:</p> <ul style="list-style-type: none"> • поиск услуги по идентификатору (коду услуги и проч.); • отбор услуг по заданным параметрам (наименование, группа услуг и проч.).

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
	Справочники	Просмотр и корректировка системных справочников, используемых АРМом. Список доступных справочников определяется правами доступа к ним.
	Кассовые смены	<p>Работа с реестром кассовых смен:</p> <ul style="list-style-type: none"> поиск кассовых смен по различным параметрам (дата, номер смены, автор открытия и проч.); формирование кассового отчёта за период. <p>Действия по кассовой смене:</p> <ul style="list-style-type: none"> открытие смены с настройкой взаимодействия с кассовым аппаратом; просмотр статуса ККМ открытой смены; формирование X- и Z-отчётов по смене.
	Реестр счетов	<p>Работа со списком счетов:</p> <ul style="list-style-type: none"> поиск счёта по идентификатору (дате, номеру счёта и проч.); сортировка списка счетов по заданным параметрам (дата, номер, пациент, плательщик и проч.); печать реестра счетов. <p>Работа со счётом пациента и платежами по нему:</p> <ul style="list-style-type: none"> просмотр и печать выбранного счёта; отмена платежей и печать заявления на возврат.
	Реестр чеков	<p>Работа со списком кассовых чеков:</p> <ul style="list-style-type: none"> поиск чеков по заданным параметрам (дата, тип, номер счёта и проч.); просмотр дополнительной информации о выбранном чеке.

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
	Каталог отчётов	<p>Работа с каталогом отчётов:</p> <ul style="list-style-type: none"> поиск необходимого отчёта в каталоге отчётов системы; просмотр краткого описания отчёта; указание необходимых параметров отчёта (период, атрибуты и проч.); предварительный просмотр результатов отчёта; печать\выгрузка отчёта в регламентированную форму.
5. МОДУЛЬ «ВРАЧ ПОЛИКЛИНИКИ»/ АРМ ВРАЧА ПОЛИКЛИНИКИ  <p>Врач поликлиники</p>	Смены	<p>Работа с врачебными сменами врача:</p> <ul style="list-style-type: none"> создание/удаление новой смены; выбор текущей или прошедшей смены по датам.
	Мое Расписание	<p>Работа с расписанием текущей смены:</p> <ul style="list-style-type: none"> просмотр списка записанных пациентов; выбор и просмотр талона; работа с АК пациента и создание приёма пациенту по выбранному талону.
	Пациенты	<p>Работа с пациентами/списками пациентов:</p> <ul style="list-style-type: none"> поиск АК пациента по идентификатору (номеру полиса ОМС и пр.); отбор пациентов по различным фильтрам (АК, ФИО, номер полиса и проч.). <p>Работа с электронной АК пациента:</p> <ul style="list-style-type: none"> открытие нового случая обращения; оформление врачебного приёма; ведение случая обращения;

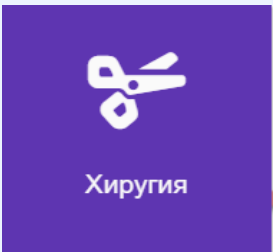
Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
		<ul style="list-style-type: none"> • продолжение и закрытие имеющегося случая обращения; • вынесение зарегистрированных на приёме диагнозов в статистику; • регистрация назначений, оформление направлений на исследования; • просмотр результатов анализов и исследований; • оформление рецептурных назначений, описание схем приёма препаратов; • регистрация услуг, оказанных на приёме; • оформление, просмотр и печать документов.
	Выполненные приёмы	<p>Работа со списком выполненных приёмов за текущую смену:</p> <ul style="list-style-type: none"> • отбор приёмов по заданным параметрам (АК, пациент, диагноз и проч.); • просмотр и печать приёмов; • печать статистической сводки выполненных приёмов за текущую смену.
	Запись на приём	<p>Работа с расписанием, запись пациента на приём:</p> <ul style="list-style-type: none"> • просмотр своего расписания на любой день заполненного расписания; • выбор специалиста; • запись пациента на время к специалисту; • работа с талонами.
	Каталог отчётов	<p>Работа с каталогом отчётов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • поиск необходимого отчёта в каталоге отчётов системы;

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
6. МОДУЛЬ «ДИАГНОСТИКА»/ АРМ ВРАЧА-ДИАГНОСТА 		<ul style="list-style-type: none"> • просмотр краткого описания отчёта; • указание необходимых параметров отчёта (период, атрибуты и проч.); • предварительный просмотр результатов отчёта; • печать\выгрузка отчёта в регламентированную форму.
	Учетные данные поликлиники	Формирование, просмотр и печать журналов по заданным параметрам.
	Смены	Работа с врачебными сменами: <ul style="list-style-type: none"> • создание новой смены; • выбор текущей или прошедшей смены по датам.
	Рабочий лист	Работа с пациентами в рамках рабочего листа: <ul style="list-style-type: none"> • просмотр списка записанных на приём пациентов; • отбор записанных пациентов по заданным параметрам (АК, ФИО, тип карты); • выбор и просмотр талона; • работа с АК пациента и создание диагностического приёма пациенту по назначению.
	Амбулаторные карты	Работа с АК пациента: <ul style="list-style-type: none"> • отбор АК по заданным параметрам; • работа с АК пациента.
	Истории болезни	Работа с ИБ пациента: <ul style="list-style-type: none"> • отбор ИБ по заданным параметрам; • работа с ИБ пациента.

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
	Выполненные приёмы	<p>Работа со списком выполненных приёмов за текущую смену:</p> <ul style="list-style-type: none"> • отбор приёмов по заданным параметрам (АК, пациент, услуга и проч.); • быстрая сортировка по типам (черновики, подписанные, без протоколов); • просмотр и печать диагностических приёмов; • печать статистической сводки выполненных диагностических приёмов за текущую смену.
	Диспетчеризация назначений	<p>Работа со списками назначений, которые требуют диспетчеризации:</p> <ul style="list-style-type: none"> • отбор пациентов по заданным параметрам (дата, ФИО автора, отделение, МК, ФИО пациента, состояние исполнения (заявка, исполнено, отказано и проч.)); • печать направления; • контроль и запись в расписание назначений, верифицированных и принятых диагностами; • отмена записи; • изменение статуса назначения (принять/отказать).
	Запись на приём	<p>Работа с расписанием:</p> <ul style="list-style-type: none"> • просмотр своего расписания на любой день заполненного расписания; • поиск и просмотр расписания другого специалиста (поиск осуществляется по специальности или фамилии специалиста); • запись пациентов к любому специалисту, согласно списку доступных графиков;

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
		<ul style="list-style-type: none"> отмена записи пациента; просмотр существующих талонов пациента за указанный период.
	Журнал интеграции с аппаратами ЭКГ	<p>Работа с журналом интеграции с аппаратами ЭКГ:</p> <ul style="list-style-type: none"> поиск сообщений об отправке заказов на интеграцию по различным параметрам (дата создания, ФИО пациента, номер карты, номер заказа и проч.); фильтрация списка сообщений по их состоянию: в очереди/отправленные/полученные/загруженные.
7. МОДУЛЬ «ЛЕЧЕБНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ»/АРМ ЛЕЧЕБНЫХ ПРОЦЕДУР  Лечебные процедуры	Смены	<p>Работа со сменами:</p> <ul style="list-style-type: none"> создание новой смены процедурного кабинета; выбор текущей или прошедшей смены по датам.
	Рабочий лист процедурного кабинета	<p>Работа с пациентами в рамках рабочего листа:</p> <ul style="list-style-type: none"> просмотр списка записанных пациентов; отбор записанных пациентов по заданным параметрам (АК, ФИО, тип карты); поиск назначенных процедур по заданным параметрам (ФИО пациента, тип и номер карты и проч.); выбор и просмотр назначения процедуры (в том числе, списка запланированных дат исполнения и отметок об исполнении); проставление отметок об исполнении процедуры путём создания протокола лечебной процедуры; создание диагностического приёма пациенту по назначению;

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
		<ul style="list-style-type: none"> • печать рабочего листа исполнения процедур на текущую смену или за выбранный период.
	Амбулаторные карты	Работа с АК пациента: <ul style="list-style-type: none"> • отбор АК по заданным параметрам; работа с АК пациента.
	Истории болезни	Работа с ИБ пациента: <ul style="list-style-type: none"> • отбор ИБ по заданным параметрам; • работа с ИБ пациента.
	Выполненные приёмы	Работа со списком выполненных приёмов за текущую смену: <ul style="list-style-type: none"> • поиск приёмов по заданным параметрам (дата, МК, ФИО пациент, услуга и проч.); • быстрая сортировка по типам (черновики, подписанные, без протоколов); • просмотр и печать приёмов; • печать статистической сводки выполненных приёмов за текущую смену.
	Запись на приём	Работа с расписанием: <ul style="list-style-type: none"> • просмотр своего расписания на любой день заполненного расписания; • поиск и просмотр расписания другого специалиста (поиск осуществляется по специальности или фамилии специалиста); • запись пациентов к любому специалисту, согласно списку доступных графиков; • отмена записи пациента;


Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
<p>8. МОДУЛЬ «ОПЕРБЛОК»/ АРМ ХИРУРГИИ</p> 	<p>Пациенты</p>	<ul style="list-style-type: none"> просмотр имеющихся талонов пациента за указанный период. <p>Работа со списками пациентов:</p> <ul style="list-style-type: none"> поиск пациентов по заданным параметрам (номер ИБ, ФИО пациента, отделение и пр.); сортировка списка по различным параметрам (нахождение: профильное отделение/отделение нахождения/отделение койки, номер ИБ, вид оплаты, ФИО и т.д.); печать списков пациентов. <p>Работа с титульным листом ИБ пациента:</p> <ul style="list-style-type: none"> контроль корректности заполнения данных ТЛ ИБ, параметров госпитализации, наличия и актуальности источников оплаты; редактирование данных о пациенте/титульного листа ИБ для выбранного пациента. <p>Работа с электронной ИБ пациента:</p> <ul style="list-style-type: none"> просмотр и печать медицинских документов (дневниковые записи, эпикризы и проч.); просмотр списка диагнозов пациента; просмотр и печать результатов анализов и исследований; просмотр и печать медикаментозных назначений; просмотр и печать температурного листа пациента; просмотр назначенных процедур лечения; просмотр и печать документов по операциям; оформление, просмотр и печать документов.

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
	Очередь заявок на операцию	<p>Работа со списком заявок на операцию:</p> <ul style="list-style-type: none"> поиск заявки на операцию по различным параметрам (дата, оперблок, номер карты и проч.). <p>Работа с заявками на операцию:</p> <ul style="list-style-type: none"> создание новой заявки на операцию; просмотр и редактирование имеющихся заявок на операцию; печать заявки на операцию; удаление заявки на операцию; перенос заявки на другую дату.
	Планирование операций	<p>Действия со списком планов работы оперблоков:</p> <ul style="list-style-type: none"> поиск плана работы по различным параметрам (дата, оперблок, номер карты и проч.); <p>Действия с планами работы оперблоков:</p> <ul style="list-style-type: none"> создание нового плана работы оперблока; редактирование имеющегося плана работы оперблока; добавление операции в план из очереди заявок на операцию; просмотр и печать плана работы оперблока.
	Журнал операций	<p>Работа со списком операций:</p> <ul style="list-style-type: none"> поиск операций по различным фильтрам (дата эпикриза и операции, номер МК и проч.); сортировка списка по различным параметрам (МК, ФИО пациента, возраст и оплата); просмотр и печать предоперационных эпикризов;

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
		<ul style="list-style-type: none"> просмотр протоколов операций и регистрация услуг по ним; печать журнала операций.
9. МОДУЛЬ «СТОМАТОЛОГИЯ»/ АРМ СТОМАТОЛОГА 	Смены	Работа с врачебными сменами стоматолога: <ul style="list-style-type: none"> создание/удаление новой смены; выбор текущей или прошедшей смены по датам.
	Мое расписание	Работа с расписанием на текущую смену: <ul style="list-style-type: none"> просмотр списка записанных пациентов; выбор и просмотр талона; работа с АК пациента; создание стоматологического приёма пациенту по выбранному талону.
	Пациенты	Работа со списками пациентов: <ul style="list-style-type: none"> поиск АК пациента по идентификатору (номеру полиса ОМС и пр.). Работа с электронной АК пациента: <ul style="list-style-type: none"> открытие нового случая обращения; оформление стоматологического приёма; заполнение зубной формулы пациента; ведение случая обращения; продолжение и закрытие существующего случая обращения; вынесение зарегистрированных на приёме диагнозов в статистику; регистрация назначений, оформление направлений на исследования; просмотр результатов анализов и исследований;

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
		<ul style="list-style-type: none"> оформление рецептурных назначений, описание схем приёма препаратов; создание и корректировка плана диагностики и лечения; регистрация услуг, оказанных на приёме; оформление, просмотр и печать документов.
	Выполненные приёмы	<p>Работа со списком выполненных приёмов за текущую смену:</p> <ul style="list-style-type: none"> отбор приёмов по заданным параметрам (АК, пациент, диагноз и проч.); просмотр и печать приёмов; печать статистической сводки выполненных приёмов за текущую смену.
	Заказ-наряды в ЗТЛ	<p>Работа со списком заказов-нарядов в зуботехническую лабораторию:</p> <ul style="list-style-type: none"> поиск заказов-нарядов по заданным параметрам (дата создания, номер МК, ФИО пациента и пр.). <p>Работа с заказом-нарядом в зуботехническую лабораторию:</p> <ul style="list-style-type: none"> создание/удаление и редактирование заказа-наряда; просмотр и печать заказов-нарядов; планирование и контроль выполнения заказа-наряда; регистрация услуг, оказанных в рамках заказа-наряда.

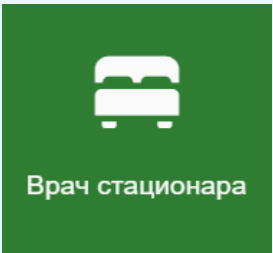
Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
	Каталог отчётов	<p>Работа с каталогом отчётов:</p> <ul style="list-style-type: none"> поиск необходимого отчёта в каталоге отчётов системы; просмотр краткого описания отчёта; указание необходимых параметров отчёта (период, атрибуты и проч.); предварительный просмотр результатов отчёта; печать\выгрузка отчёта в регламентированную форму.
	Запись на приём	<p>Работа с расписанием:</p> <ul style="list-style-type: none"> просмотр своего расписания на любой день заполненного расписания; поиск и просмотр расписания другого специалиста (поиск осуществляется по специальности или фамилии специалиста); запись пациентов к любому специалисту, согласно списку доступных графиков; отмена записи пациента; просмотр имеющихся талонов пациента за указанный период.
10. МОДУЛЬ «ПРИЁМНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ»/АРМ РЕГИСТРАТОРА ПО	Выбор приёмного отделения	<p>Работа с выбранным (доступным) ПО:</p> <ul style="list-style-type: none"> выбор доступного приёмного отделения (если пользователь может работать в нескольких); поиск историй болезней пациентов по заданным параметрам (ИБ, ФИО, дата рождения, период госпитализации, период выбытия и пр.); просмотр пациентов, находящихся в ПО.

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
 <p>Приемное отделение</p>	<p>Работа с историей болезни (поиск)</p>	<p>Поиск ИБ</p> <ul style="list-style-type: none"> отбор ИБ по заданным параметрам (тип карты, №ИБ, ФИО пациента, дата рождения, период госпитализации, период выбытия); расширенный поиск по параметрам (отделение госпитализации, отделение нахождения пациента, отделение выбытия, исход госпитализации, период закрытия из архива ИБ); просмотр списка найденных историй болезни; быстрая фильтрация по признакам (госпитализированные, выбывшие, все пациенты); выбор ИБ и просмотр дополнительной информации (основной вид оплаты, канал госпитализации, диагноз направившего учреждения, отделение госпитализации, отделение выбытия, исход госпитализации); просмотр титульного листа истории болезни; просмотр истории болезни; <p>Оформление приёма вещей:</p> <ul style="list-style-type: none"> просмотр информации о приёме вещей и ценностей (№ квитанции, дата, описание, количество); формирование квитанции на приём вещей и ценностей от больного с возможностью проставить отметку о выдаче.
	<p>Пациенты, находящиеся в приёмном отделении (регистрация)</p>	<p>Работа с пациентами, находящимися в выбранном приёмном отделении (Журнал пациентов, находящихся в ПО):</p> <ul style="list-style-type: none"> просмотр списка пациентов;

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
		<ul style="list-style-type: none"> фильтрация списка пациентов по параметрам (тип карты, ФИО пациента, № карты, Приёмное отделение). <p>Регистрация пациента в ПО:</p> <ul style="list-style-type: none"> поиск пациента по ФИО, дате рождения, номеру медкарты; просмотр списка найденных пациентов и выбор пациента из списка; просмотр привязанных к пациенту медкарт; регистрация пациентов в ПО с возможностью зарегистрировать новую персону, в том числе, с возможностью ввода данных путем сканирования документов.
	Пациенты, которым отказано в госпитализации	<p>Работа со списками пациентов:</p> <ul style="list-style-type: none"> поиск пациентов по ФИО, номеру отказа, периоду отказа; просмотр списка пациентов с уточнением причины отказа в госпитализации; просмотр детальной информации о пациенте (доступны ТЛ и амбулаторный журнал).
	Форма №001/у Журнал учета приёма больных и отказов в госпитализации	<p>Работа со списками пациентов:</p> <ul style="list-style-type: none"> просмотр списка пациентов; поиск по заданным параметрам (дата поступления, тип карты, ФИО пациента, № карты, отделение госпитализации, приёмное отделение); выбор пациента и просмотр дополнительной информации; печать документов;

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
		<ul style="list-style-type: none"> • просмотр титульного листа истории болезни; • просмотр АК; • регистрация пациента в ПО; • печать формы №001/у с возможностью открытия документа в Excel.
	Журнал беременных	<p>Работа со списками Индивидуальных карт беременной:</p> <ul style="list-style-type: none"> • поиск беременных по типу данных: созданные карты за период, поставленные на учёт на период; получившие сертификаты за период; • поиск беременных по заданным параметрам (период, номер карты, ФИО и пр.); • печать журналов учёта беременных и выданных сертификатов. <p>Работа с медицинскими картами беременной:</p> <ul style="list-style-type: none"> • создание, редактирование, удаление и печать Индивидуальной карты беременной и родильницы (Форма №111у-20); • печать обменной карты.
	Состояние коечного фонда	<p>Анализ стояния коечного фонда:</p> <ul style="list-style-type: none"> • просмотр сводки о состоянии коечного фонда (название отделения (группировка по корпусам), штат, дополнительно, всего, свободно, без); • поиск по № ИБ или ФИО пациента; • быстрая фильтрация по признакам (свободна, занята, все койки).

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
	План госпитализации	<p>Работа с планом госпитализации:</p> <ul style="list-style-type: none"> поиск записей плана по заданным параметрам (плановая госпитализация (период), ФИО пациента, вид оплаты, планируемое отделение, палата, заявка); просмотр плана госпитализации; быстрая фильтрация по признакам (в плане, снятые с очереди, все пациенты); выбор записи плана госпитализации и просмотр детальной информации; действия с выбранной записью плана госпитализации (редактирование, создание ИБ, удаление); создание записи в плане госпитализации; настройка значений «по умолчанию» для плана госпитализации; печать плана госпитализации.
	Каталог отчётов	<p>Работа с каталогом отчётов:</p> <ul style="list-style-type: none"> поиск необходимого отчёта в каталоге отчётов системы; просмотр краткого описания отчёта; указание необходимых параметров отчёта (период, атрибуты и проч.); предварительный просмотр результатов отчёта; печать\выгрузка отчёта в регламентированную форму.

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
	Журнал учёта посетителей	<p>Работа с журналом учёта посетителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> поиск записей журнала по различным фильтрам (дата, тип и номер карты, ФИО пациента и пр.); сортировка записей журнала по различным параметрам (номер карты, ФИО пациента, дата госпитализации и пр.); печать журнала; создание, редактирование и удаление записей журнала.
<p>11. МОДУЛЬ «ВРАЧ СТАЦИОНАРА»/ АРМ ВРАЧА СТАЦИОНАРА</p>  <p>Врач стационара</p>	Пациенты врача	<p>Выбор ИБ пациента (врача/отделения), ведение электронной ИБ:</p> <ul style="list-style-type: none"> поиск ИБ пациента по номеру ИБ, ФИО; работа с разделами ИБ; <ul style="list-style-type: none"> просмотр и печать медицинских документов (дневниковые записи, эпикризы и проч.); просмотр списка диагнозов пациента; просмотр и печать результатов анализов и исследований; просмотр и печать медикаментозных назначений; просмотр и печать температурного листа пациента; просмотр назначенных процедур лечения; просмотр и печать документов по операциям; просмотр данных о движении пациента по отделениям; оформление выписки и перевода; создание статистической карты;

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
		<ul style="list-style-type: none"> • печать статистической карты, титульного листа и прочих документов; • просмотр госпитализированных пациентов текущего отделения с возможностью просмотра/редактирования данных ИБ.
	Направления на консультацию	Работа с рабочим листом направлений: <ul style="list-style-type: none"> • отбор направления по заданным параметрам; • просмотр детальной информации по пациенту; • формирование заключения
	Выполненные консультации	Работа со списками выполненных консультаций: <ul style="list-style-type: none"> • поиск выполненных консультаций по заданным параметрам (дата, автор, МК, ФИО пациента и пр.); • печать списка выполненных консультаций; • просмотр, редактирование, удаление и печать протокола выполненной консультации.
	Поиск историй болезни	Работа со списками пациентов: <ul style="list-style-type: none"> • поиск пациента в списке выбранных по идентификатору (номеру карты и пр.); • отбор пациентов из списка выбранных по заданным параметрам (ФИО, дата рождения, период госпитализации и проч.); • просмотр детальной информации по пациенту (доступны ТЛ, ИБ); • формирование документов истории болезни.
	Журналы и учётные данные	Формирование, просмотр и печать учетных данных по заданным параметрам. Набор отображаемых журналов настраивается.


Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
	Выбранные пациенты	<p>Отбор пациентов, помещение их в список выбранных. Анализ ошибок заполнения ЭМК:</p> <ul style="list-style-type: none"> поиск пациента в списке выбранных по идентификатору (номеру карты и пр.); отбор пациентов в списке, выбранных по заданным параметрам (ФИО, дата рождения, период госпитализации и проч.); быстрая сортировка по типам ЭМК; добавление новых пациентов с свой список; просмотр детальной информации по пациенту (доступны ТЛ, АК, ИБ); анализ корректности заполнения ЭМК пациента.
	Каталог отчётов	<p>Работа с каталогом отчётов:</p> <ul style="list-style-type: none"> поиск необходимого отчёта в каталоге отчётов системы; просмотр краткого описания отчёта; указание необходимых параметров отчёта (период, атрибуты и проч.); предварительный просмотр результатов отчёта; печать\выгрузка отчёта в регламентированную форму.
	История работы с пациентами	<p>Работа со списком пациентов врача:</p> <ul style="list-style-type: none"> поиск пациентов в списке по заданным параметрам (тип и номер МК, ФИО пациента, вид оплаты и пр.); быстрый отбор пациентов по типу ЭМК (все, АК, ИБ) и состоянию (состоящие в стационаре на текущую дату, выбывшие из стационара);

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
		<ul style="list-style-type: none"> • сортировка списка пациентов по различным параметрам (дата работы, номер карты, ФИО пациента и пр.); • доступ к ТЛ ИБ, ИБ и расчёту стоимости лечения пациента.
	Состояние коечного фонда	Анализ стояния коечного фонда: <ul style="list-style-type: none"> • просмотр сводки о состоянии коечного фонда (название отделения (группировка по корпусам), штат, дополнительно, всего, свободно, без); • поиск по №ИБ или ФИО пациента; • быстрая фильтрация по признакам (свободна, занята, все койки).
	Журнал регистрации критических результатов	Мониторинг критических результатов в МО: <ul style="list-style-type: none"> • поиск критических результатов по заданным параметрам (период, МК, ФИО пациента и пр.); • сортировка списка критических результатов по различным параметрам (ФИО, номер карты, дата и время, наименование и т.д.); • просмотр, создание, редактирование и отмена записей журнала; • печать журнала.
	Пациенты отделения/поста	Работа со списками пациентов: <ul style="list-style-type: none"> • поиск/просмотр пациентов, находящихся в текущем отделении (по ФИО, номеру ИБ).
	Температурный лист	Работа с температурным листом: <ul style="list-style-type: none"> • поиск пациентов по ФИО или номеру ИБ; • заполнение температурного листа;

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
12. МОДУЛЬ «МЕДСЕСТРА СТАЦИОНАРА»/ АРМ ПОСТОВОЙ МЕДСЕСТРЫ)  <p>Медсестра стационара</p>		<ul style="list-style-type: none"> • печать температурного листа.
	Расселение пациентов	<p>Расселение пациентов по койкам:</p> <ul style="list-style-type: none"> • поиск пациентов по заданным параметрам (палата, номер ИБ, ФИО); • просмотр состояния коечного фонда (койки: все, свободные, занята, бронь); • закрепление палаты и койки за пациентом, изменение состояния выбранной койки.
	Исполнение процедур на посту	<p>Работа с рабочим листом исполнения процедур:</p> <ul style="list-style-type: none"> • просмотр списка записанных пациентов; • поиск назначенных процедур по заданным параметрам (период, ФИО пациента, тип и номер карты и проч.); • быстрая сортировка списка процедур (по источнику записи, по расписанию, по врачебному направлению, расписание+назначения); • выбор и просмотр назначения процедуры (в том числе списка запланированных дат исполнения и отметок об исполнении); • проставление отметок об исполнении процедуры путём создания протокола лечебной процедуры; • печать списка исполненных процедур за выбранный период.
	Исполнение медикаментозных назначений	<p>Работа с назначениями:</p> <ul style="list-style-type: none"> • поиск пациентов по ФИО/номеру ИБ, препарату, по статусу исполнения назначения; • оформление исполнения медикаментозных назначений пациентам текущего отделения.


Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
	Диспетчеризация назначений	<p>Работа со списками назначений, которые требуют диспетчеризации:</p> <ul style="list-style-type: none"> • отбор пациентов по заданным параметрам (дата, ФИО автора, отделение, МК, ФИО пациента, состояние исполнения (заявка, исполнено, отказано и проч.)); • печать направления; • запись в расписание назначений, верифицированных и принятых; • отмена записи.
	Заказы в лабораторию	<p>Работа с журналом заказов в лабораторию для выбранного отделения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • поиск лабораторных назначений по заданным параметрам (период, тип и номер карты, ФИО пациента и пр.); • выбор и просмотр дополнительной информации о лабораторном назначении; • печать бланка направления на лабораторное исследование; • внесение результатов лабораторного исследования, печать результатов.
	Журналы медсестры	<p>Формирование, просмотр и печать журналов по заданным параметрам. Набор отображаемых журналов настраивается.</p>
	Поиск историй болезни	<p>Работа с ИБ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • поиск историй болезней пациентов по заданным параметрам (ИБ, ФИО, дата рождения, период госпитализации, период выбытия и пр.);

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
		<ul style="list-style-type: none"> редактирование данных о пациенте/титulyного листа ИБ для выбранного пациента; приём вещей и ценностей (опись).
	Журнал учёта посетителей	<p>Работа с журналом учёта посетителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> поиск записей журнала по заданным параметрам (дата, тип и номер карты, ФИО пациента и пр.); сортировка записей журнала по различным параметрам (номер карты, ФИО пациента, дата госпитализации и пр.); печать журнала; создание, редактирование и удаление записей журнала.
	Каталог отчётов	<p>Работа с каталогом отчётов:</p> <ul style="list-style-type: none"> поиск необходимого отчёта в каталоге отчётов системы; просмотр краткого описания отчёта; указание необходимых параметров отчёта (период, атрибуты и проч.); предварительный просмотр результатов отчёта; печать\выгрузка отчёта в регламентированную форму.
13. МОДУЛЬ «ДНЕВНОЙ СТАЦИОНАР»/ АРМ ДНЕВНОГО	Поиск историй болезни	<p>Работа со списком пациентов и ИБ:</p> <ul style="list-style-type: none"> поиск историй болезней пациентов по заданным параметрам (ИБ, ФИО, дата рождения, период госпитализации, период выписки и пр.); редактирование данных о пациенте/титulyного листа ИБ для выбранного пациента, стат.карты.

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
СТАЦИОНАРА  Дневной стационар	Пациенты, находящиеся в приёмном отделении	Госпитализация пациентов и регистрация их перемещения в дневной стационар: <ul style="list-style-type: none"> госпитализация пациентов (регистрация в приёмном отделении); поиск/просмотр пациентов по заданным параметрам (ФИО, номер карты, приёмное отделение); перевод пациента в лечущее отделение дневного стационара (редактирование титульного листа ИБ); создание истории болезни пациента.
	Пациенты лечащего врача	Выбор пациента и оформление ИБ: <ul style="list-style-type: none"> поиск ИБ пациента по номеру ИБ, ФИО; работа с разделами ИБ; оформление выписки и перевода; создание статистической карты; печать/выгрузка форматы (DOC и PDF) статистической карты, титульного листа и прочих документов.
	Госпитализированные пациенты	Работа со списками пациентов и ИБ: <ul style="list-style-type: none"> поиск пациентов по ФИО, номеру ИБ, отделению госпитализации, периоду госпитализации; работа с ИБ пациентов, редактирование титульного листа, доступ к разделам ИБ.
	Пациенты, которым отказано в госпитализации	Работа со списками пациентов: <ul style="list-style-type: none"> поиск пациентов по ФИО, номеру отказа, периоду отказа; просмотр списка пациентов с уточнением причины отказа в госпитализации.

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
	Каталог отчётов	<p>Работа с каталогом отчётов:</p> <ul style="list-style-type: none"> поиск необходимого отчёта в каталоге отчётов системы; просмотр краткого описания отчёта; указание необходимых параметров отчёта (период, атрибуты и проч.); предварительный просмотр результатов отчёта; печать\выгрузка отчёта в регламентированную форму.
14. МОДУЛЬ «РЕАБИЛИТАЦИЯ»/ АРМ РЕАБИЛИТАЦИИ 	Пациенты лечащего врача	<p>Работа со списками пациентов и ИБ:</p> <ul style="list-style-type: none"> поиск ИБ пациента по номеру ИБ, ФИО; работа с разделами ИБ; работа с разделами титульного листа ИБ; печать списков пациентов.
	Протоколы МДРК	<p>Работа с Журналом протоколов МДРК:</p> <ul style="list-style-type: none"> поиск протокола по идентификатору (дата создания и пр.); отбор протоколов по различным фильтрам (период, № ИБ, ФИО пациента и проч.); создание нового протокола; просмотр, редактирование и печать протокола, доступна массовая печать протоколов.
	Истории болезни	<p>Работа с титульным листом ИБ, работа с ИБ:</p> <ul style="list-style-type: none"> поиск пациента в списке выбранных по идентификатору (номер медкарты и пр.);

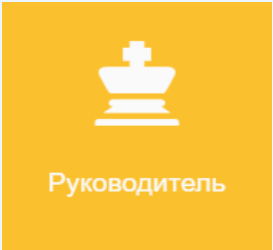
Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
		<ul style="list-style-type: none"> отбор пациентов из списка по различным фильтрам (госпитализированные, выбывшие, все пациенты); просмотр детальной информации по пациенту (доступны ТЛ, ИБ); формирование документов истории болезни.
	Клинические рекомендации	<p>Работа с Журналом протоколов клинических рекомендаций:</p> <ul style="list-style-type: none"> поиск протокола по идентификатору (коду или названию); просмотр детальной информации о протоколе; создание нового протокола; просмотр, редактирование и печать протокола; массовая печать протоколов.
	Выбранные пациенты	<p>Работа со списком выбранных пациентов:</p> <ul style="list-style-type: none"> поиск пациента в списке выбранных по идентификатору (номер медкарты и пр.); отбор пациентов, в списке выбранных по различным фильтрам (ФИО, дата рождения, период госпитализации и проч.); быстрая сортировка по типам МК (АК, ИБ); добавление новых пациентов с свой список; просмотр детальной информации по пациенту (доступны ТЛ, АК, ИБ).
15. МОДУЛЬ «СТАТИСТИКА»/ АРМ ВРАЧА МЕДИЦИНСКОЙ	Каталог отчётов	<p>Работа с каталогом статистических отчётов:</p> <ul style="list-style-type: none"> поиск необходимого отчёта в каталоге отчётов системы;

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
СТАТИСТИКИ 		<ul style="list-style-type: none"> • просмотр краткого описания отчёта; • указание необходимых параметров отчёта (период, атрибуты и проч.); • предварительный просмотр результатов отчёта; • печать\выгрузка отчёта в регламентированную форму.
	Конструктор запросов	Построение пользовательских отчётов на основе витрин данных. Поддерживается возможность выбора списка полей отчёта, условий отбора, группировки данных, выгрузки результатов в формате Excel.
	Учетные данные	Формирование, просмотр и печать учётных данных по заданным параметрам.
	Амбулаторные карты	<p>Работа со списками пациентов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • отбор пациентов по заданным параметрам (АК, ФИО, номер полиса и проч.). <p>Работа с титульным листом АК пациента:</p> <ul style="list-style-type: none"> • контроль корректности заполнения данных ТЛ АК, параметров прикрепления, наличия и актуальности источников оплаты, медицинских программ; • редактирование данных о пациенте/титульного листа АК для выбранного пациента. <p>Работа с электронной АК пациента:</p> <ul style="list-style-type: none"> • просмотр и печать приёмов специалистов; • просмотр и печать результатов анализов и исследований; • просмотр назначенных процедур лечения; • просмотр медикаментозных назначений;

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
		<ul style="list-style-type: none"> • просмотр списка предварительных и заключительных диагнозов пациента; • редактирование случая обращения; • просмотр услуг, оказанных на приеме; • просмотр прикрепленных к карте файлов; • оформление, просмотр и печать документов.
	Истории болезней	<p>Работа со списками пациентов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • поиск ИБ пациента по идентификатору (номеру ИБ и пр.); • отбор пациентов по заданным параметрам (ФИО, дата рождения, период госпитализации и проч.); • быстрая сортировка по статусу (госпитализированные и выбывшие). <p>Работа с лицевыми счетами пациента:</p> <ul style="list-style-type: none"> • просмотр лицевых счетов по всем платным договорам. <p>Работа с титульным листом ИБ пациента:</p> <ul style="list-style-type: none"> • контроль корректности заполнения данных ТЛ ИБ, параметров госпитализации, наличия и актуальности источников оплаты; • редактирование данных о пациенте/титульного листа ИБ для выбранного пациента. <p>Работа с электронной ИБ пациента:</p> <ul style="list-style-type: none"> • просмотр и печать медицинских документов (дневниковые записи, эпикризы и проч.); • просмотр списка диагнозов пациента;

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
		<ul style="list-style-type: none"> • просмотр и печать результатов анализов и исследований; • просмотр и печать медикаментозных назначений; • просмотр и печать температурного листа пациента; • просмотр назначенных процедур лечения; • просмотр и печать документов по операциям; • просмотр данных о движении пациента по отделениям; • оформление, просмотр и печать документов.
	Выбранные пациенты	<p>Работа со списком выбранных пациентов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • поиск пациента в списке выбранных по идентификатору (номеру карты и пр.); • отбор пациентов в списке выбранных по заданным параметрам (ФИО, дата рождения, период госпитализации и проч.); • быстрая сортировка по типам ЭМК; • добавление новых пациентов с свой список; • просмотр детальной информации по пациенту (доступны ТЛ, АК, ИБ); • анализ корректности заполнения ЭМК пациента. <p>Работа с тегами:</p> <ul style="list-style-type: none"> • создание тегов для быстрого поиска пациентов (с возможностью настройки визуальных свойств); • поиск пациентов по тегам.
	Сотрудники	<p>Работа со списком сотрудников организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> • поиск сотрудника по заданным параметрам (код, ФИО, должность, отделение и пр.);


Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
		<ul style="list-style-type: none"> • сортировка списка кадров по состоянию (активные, удалённые, все); • просмотр, редактирование и удаление информации о сотруднике; • создание сотрудника для текущей персоны или с новой персоной; • печать карточки сотрудника.
	Заккрытие/открытие ИБ	Работа с ИБ: <ul style="list-style-type: none"> • работа со списками открытых/закрытых ИБ; • закрытие/открытие ИБ.
	Журнал проверки полисов ОМС в ЕРЗЛ	Проверка полисов ОМС в ЕРЗЛ с возможностью редактирования данных полисов. Аудит проверок.
	Пациенты, которым отказано в госпитализации	Работа со списком пациентов: <ul style="list-style-type: none"> • поиск пациентов по заданным параметрам (МК, ФИО, номеру отказа, периоду отказа и пр.); • сортировка списка по различным параметрам (номер отказа, ФИО пациента, возраст и т.д.); • просмотр списка пациентов с уточнением причины отказа в госпитализации; • доступ к МК и их титульным листам.
16. МОДУЛЬ «РУКОВОДИТЕЛЬ»/	Дашборд	Отображение основных показателей стационара (или других подразделений) в реальном времени по корпусам, отделениям и другим критериям в виде диаграмм. Например: <ul style="list-style-type: none"> • пациенты по профильным отделениям; • пациенты по койкам отделения нахождения; • штатные койки по корпусам;

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
АРМ РУКОВОДИТЕЛЯ 		<ul style="list-style-type: none"> • круговая диаграмма пациентов по источникам финансирования.
	Амбулаторные карты	<p>Работа со списками пациентов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • поиск АК пациента по заданным параметрам (номер АК, ФИО, номер полиса и пр.). <p>Работа с титульным листом АК пациента:</p> <ul style="list-style-type: none"> • контроль корректности заполнения данных ТЛ АК, параметров прикрепления, наличия и актуальности источников оплаты, медицинских программ; • просмотр и редактирование данных о пациенте/титульного листа АК для выбранного пациента.
	Истории болезни	<p>Работа со списками пациентов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • поиск ИБ пациента по заданным параметрам (номер ИБ, ФИО, отделения госпитализации пр.); • сортировка списка пациентов по различным параметрам (состояние: госпитализированные/выбывшие, все, номер ИБ, ФИО, возраст и т.д.). <p>Работа с титульным листом ИБ пациента:</p> <ul style="list-style-type: none"> • контроль корректности заполнения данных ТЛ ИБ, параметров госпитализации, наличия и актуальности источников оплаты; • просмотр и редактирование данных о пациенте/титульного листа ИБ для выбранного пациента. <p>Работа с электронной ИБ пациента:</p> <ul style="list-style-type: none"> • просмотр и печать медицинских документов (дневниковые записи, эпикризы и пр.); • просмотр списка диагнозов пациента;

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
		<ul style="list-style-type: none"> • просмотр и печать результатов анализов и исследований; • просмотр и печать медикаментозных назначений; • просмотр и печать температурного листа пациента; • просмотр назначенных процедур лечения; • просмотр и печать документов по операциям; • просмотр имеющихся ЛН пациента; • просмотр данных о движении пациента по отделениям; • просмотр списания ТМЦ по пациенту; • оформление, просмотр и печать документов.
	Коечный фонд стационара	<p>Просмотр состояния коечного фонда в целом с возможностью фильтрации (свободна/занята/неактивна/активна/все койки):</p> <ul style="list-style-type: none"> • штатные койки; • дополнительные койки; • свободные; • временно свободные. <p>Просмотр состояния коечного фонда отделения с возможностью фильтрации (свободна/занята/неактивна/активна/все койки):</p> <ul style="list-style-type: none"> • выбор отделения для анализа; • выбор палаты и койки; • просмотр истории работы койки; • работа с электронной ИБ пациента, размещенного на койке, в рамках доступных разделов карты.

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
	Каталог отчётов	<p>Работа с каталогом статистических отчётов:</p> <ul style="list-style-type: none"> поиск необходимого отчёта в каталоге отчётов; просмотр краткого описания отчёта; указание необходимых параметров отчёта (период, атрибуты и проч.); предварительный просмотр результатов отчёта; печать\выгрузка отчёта в регламентированную форму. <p>В каждом разделе собраны отчётные формы по тематике раздела. Например:</p> <ul style="list-style-type: none"> Поликлиника; Стационар; Диагностика; Экономика; Аптека; Система; Анализ данных; Контингент.
	Журналы и учётные данные	Формирование, просмотр и печать учетных данных по заданным параметрам. Набор отображаемых журналов настраивается.
	Расписание работы врачей	<p>Просмотр расписания работы врачей:</p> <ul style="list-style-type: none"> поиск врача по специальности, ФИО или услуги; поиск по дате в расписании; просмотр загруженности врача на основании записанных пациентов по типу талона.

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
		<p>Работа с расписанием:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ведение списков ресурсов (врачей, кабинетов, служб) МО; • формирование перечня расписаний для разных групп ресурсов с указанием правил работы ресурсов в терминах дней недели; • формирование на основании расписаний графиков работы, описывающих правила работы ресурсов на конкретные дни с учетом сменности, отпусков и т.п.; • ведение типов талонов предварительной записи и правил распределения типов; • «нарезка» талонов предварительной записи согласно заданным правилам работы ресурсов; • ведение расписаний специалистов организации; • просмотр расписания.
	Журнал регистрации критических результатов	<p>Мониторинг критических результатов в МО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • поиск критических результатов по заданным параметрам (период, МК, ФИО пациента и пр.); • сортировка списка критических результатов по различным параметрам (ФИО, номер карты, дата и время, наименование и т.д.); • просмотр, создание, редактирование и отмена записей журнала; • печать журнала.
17. МОДУЛЬ «ЭКОНОМИКА»/ АРМ ЭКОНОМИСТА	Расчёт стоимости лечения	<p>Работа с расчётом стоимости лечения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • отбор пациента по заданным критериям; • регистрация оказанных пациенту услуг;

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
		<ul style="list-style-type: none"> создание/редактирование расчёта; печать расчёта; просмотр лицевого счёта пациента.
	Типы финансирования	<p>Работа с группами настроек и справочниками по типам финансирования</p> <p>Все типы:</p> <ul style="list-style-type: none"> оказанные услуги (реестр оказанных услуг по всем типам финансирования); регистрация услуг (регистрация оказанных услуг по всем типам финансирования и расчёт фактической стоимости лечения пациента). <p>Физические лица:</p> <ul style="list-style-type: none"> акты выполненных работ (реестр актов выполненных работ); лицевые счета (лицевые счета пациентов); медицинские счета (медицинские счета пациентов); оказанные услуги (реестр оказанных пациентам платных услуг); регистрация услуг (регистрация оказанных платных услуг и расчёт фактической стоимости лечения пациента). <p>ДМС – Добровольное медицинское страхование:</p> <ul style="list-style-type: none"> гарантийные письма (ведение справочника гарантийных писем от СК на лечение пациентов); договоры и доп. соглашения (ведение справочников договоров и доп. соглашений к договорам ДМС);

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
		<ul style="list-style-type: none"> • контрагенты (ведение списка контрагентов по ДМС); • медицинские программы (медицинские программы обслуживания); • оказанные услуги (реестр оказанных пациентам услуг по ДМС); • реализации (формирование и работа с реализациями по ДМС); • регистрация услуг (регистрация оказанных по ДМС услуг и расчёт фактической стоимости лечения пациента). <p>ОМС – Обязательное медицинское страхование:</p> <ul style="list-style-type: none"> • оказанные услуги (Реестр оказанных пациентам услуг по ОМС); • регистрация услуг (регистрация оказанных по ОМС услуг и расчёт фактической стоимости лечения пациента). <p>ВМП – Высокотехнологичная медицинская помощь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • оказанные услуги (реестр оказанных по ВМП услуг пациентам); • регистрация услуг (регистрация оказанных по ВМП услуг и расчёт фактической стоимости лечения пациента).
	Управление услугами и ценами	<p>Настройка услуг и преysкурантов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • справочник услуг медицинской организации; • преysкуранты с ценами на медицинские услуги организации;

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
		<ul style="list-style-type: none"> • акции и скидки (механизм конструирования правил для формирования скидок на медицинские услуги); • персональные дисконтные карты (механизм конструирования персональных дисконтных карт пациентов); • распределение доходов исполнителям услуг; • стандарты лечения (медико-экономические стандарты оказания услуг в медицинской организации). <p>Управление себестоимостью:</p> <ul style="list-style-type: none"> • расчёт себестоимости; • труд персонала (справочник учёта показателей на оплату труда персонала); • материальные запасы (справочник учёта затрат на материальные запасы); • амортизация оборудования (справочник для расчётов начисленной амортизации оборудования).
	Интеграция с ИС «Парус»	<p>Учёт доходов от медицинского учреждения (экспорт данных в ИС «Парус»):</p> <ul style="list-style-type: none"> • экспорт поступивших пациентов; • экспорт выбывших пациентов; • экспорт амбулаторных пациентов; • экспорт реализаций и кассовых счетов; • экспорт платежей. <p>Материальный учёт товаров медицинского назначения (экспорт данных в ИС «Парус»):</p> <ul style="list-style-type: none"> • экспорт накладных движения; • экспорт накладных фасовки; • экспорт экономических листов для аптеки;

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
		<ul style="list-style-type: none"> • журнал операций выгрузки в ИС «Парус»; • закрытие периодов; • экспорт отгрузки на отделения неучтенных препаратов; • экспорт фасовки отделений ВМП; • экспорт спецификаций к контрактам; • экспорт обезличенных экономических листов; • экспорт накладных перемещения, не касающихся складов аптеки; • экспорт остатков на дату по одному отделению/по всем отделениям; • экспорт отгрузки в отделения.
	Выбранные пациенты	<p>Работа со списком выбранных пациентов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • поиск пациента в списке выбранных по идентификатору (номеру карты и пр.); • отбор пациентов в списке выбранных по заданным параметрам (ФИО, дата рождения, период госпитализации и проч.); • быстрая сортировка по типам ЭМК; • добавление новых пациентов с свой список; • просмотр детальной информации по пациенту (доступны ТЛ, АК, ИБ).
	Каталог отчётов	<p>Работа с каталогом экономических отчётов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • поиск необходимого отчёта в каталоге; • просмотр краткого описания отчёта; • указание необходимых параметров отчёта (период, форма оплаты и пр.); • предварительный просмотр результатов отчёта;

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
		<ul style="list-style-type: none"> • печать\выгрузка отчёта в регламентированную форму.
	Справочники	<p>Ведение экономических справочников:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Контрагенты (Справочник контрагентов); • Договоры и доп. соглашения (Справочник договоров и доп. соглашений с контрагентами); • Гарантийные письма (Список гарантийных писем); • ВМП. Виды высокотехнологичной медицинской помощи; • Группы услуг (Справочник групп услуг); • Договоры. Метки; • Договоры. Печатные шаблоны; • Договоры. Формы оплаты; • Закрытие периодов (Закрытие периодов от внесения изменений); • Кассовые аппараты (Справочник кассовых аппаратов); • Контрагенты. Виды деловой активности; • Контрагенты. Справочник ОКВЭД; • Контрагенты. Формы собственности; • Медпрограммы (Справочник медицинских программ); • Медпрограммы. Метки; • Номенклатура медицинских услуг (МЗ); • Прейскуранты (Справочник прейскурантов); • Реестр страховых медицинских организаций (ФОМС);

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
		<ul style="list-style-type: none"> • Типы оплаты (Справочник типов оплаты за оказание медицинской помощи); • Типы оплаты и прејскуранты (Связь типов оплаты и прејскурантов); • Услуги (Справочник медицинских услуг организации).
	Реализации	<p>Работа со списком пациентов для показа реализаций:</p> <ul style="list-style-type: none"> • поиск пациентов для показа реализаций (по номеру идентификатора, коду карты, ФИО и номеру договора); • добавление персоны в список. <p>Работа с реализациями пациентов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • создание, редактирование и удаление реализаций; • печать документов по реализации.
18. МОДУЛЬ «АПТЕКА»/ АРМ АПТЕКИ 	Выбор склада	Выбор аптечки/склада для работы в АРМ.
	Остатки медикаментов/материалов на складе	<p>Анализ текущих остатков медикаментов/материалов на складе:</p> <ul style="list-style-type: none"> • поиск остатков по различным фильтрам (наименование, МНН, поставщик, серия, дата поставки и пр.); • сортировка списка остатков по различным параметрам; • просмотр дополнительной информации по медикаменту/материалу, в том числе о месте хранения и движении; • печать остатков.

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
	Приход медикаментов/материалов	Оформление прихода медикаментов/материалов: <ul style="list-style-type: none"> поиск, просмотр, создание, редактирование и печать приходных накладных; загрузка накладных из файлов.
	Обработка требований на отпуск медикаментов/материалов	Работа с требованиями на отпуск медикаментов/материалов: <ul style="list-style-type: none"> поиск, просмотр, создание и редактирование требований на отпуск медикаментов/материалов; автоматическая разноска и таксировка требований.
	Отпуск медикаментов/материалов	Работа с накладными на отпуск медикаментов/материалов: <ul style="list-style-type: none"> поиск, просмотр, создание, редактирование, проведение и печать накладных на отпуск медикаментов/материалов.
	Перемещение медикаментов/материалов	Оформление перемещения медикаментов/материалов: <ul style="list-style-type: none"> поиск, просмотр, создание, редактирование, проведение и печать накладных на перемещение медикаментов/материалов.
	Списание со склада медикаментов/материалов	Оформление списания медикаментов/материалов: <ul style="list-style-type: none"> поиск, просмотр, создание, редактирование, проведение и печать накладных на списание со склада медикаментов/материалов.
	Возврат поставщику медикаментов/материалов	Оформление возврата медикаментов/материалов: <ul style="list-style-type: none"> поиск, просмотр, создание, редактирование, проведение и печать накладных на возврат поставщику.
	Расфасовка медикаментов/материалов	Оформление расфасовки медикаментов/материалов:

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
		<ul style="list-style-type: none"> поиск, просмотр, создание, редактирование, проведение и печать накладных на расфасовку.
	Смена источника финансирования	Оформление смены ИФ медикаментов/материалов: <ul style="list-style-type: none"> поиск, просмотр, создание, редактирование, проведение и печать накладных на смену ИФ.
	Обработка требований на возврат медикаментов/материалов	Работа с требованиями на возврат медикаментов/материалов: <ul style="list-style-type: none"> поиск, просмотр, создание, редактирование, проведение и печать требований на возврат.
	Контракты	Работа со списком контрактов: <ul style="list-style-type: none"> поиск контракта по различным фильтрам (дата, номер контракта, поставщик и пр.); отбор и сортировка списка контрактов по различным параметрам (состояние: проект/готово/все, номер, дата, поставщик и т.д.); формирование справок по заключённым контрактам и контролю закупки. Работа с контрактами: <ul style="list-style-type: none"> просмотр и редактирование контрактов; создание нового контракта, в том числе путём копирования данных; загрузка контрактов из файлов Excel и Word; печать контрактов.
	Справочники аптеки	Справочники аптеки: <ul style="list-style-type: none"> справочник аптек/складов;

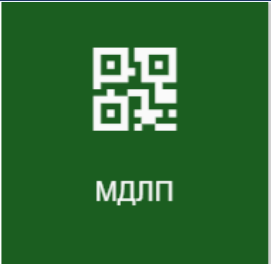
Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
		<ul style="list-style-type: none"> • справочник мест хранения медицинских препаратов и изделий медицинского назначения аптеки, создание места хранения; • номенклатурный справочник медицинских препаратов и изделий медицинского назначения, употребляемых в аптеке, создание записи в справочнике; • справочник единиц измерения медицинских препаратов и изделий медицинского назначения аптеки, создание записи в справочнике; • справочник характеристик номенклатуры аптеки, создание записи в справочнике; • справочник поставщиков медицинских препаратов и изделий медицинского назначения аптеки, создание записи в справочнике; • справочник лимитов денежных средств в разрезе учетных периодов, подразделений, ИФ. Создание лимита; • справочник лимитов на спирт в разрезе учетных периодов, подразделений; • справочник приказов, использующихся в отчётах и печатных формах, создание записи в справочнике.
	Каталог отчётов	<p>Работа с каталогом отчётов аптеки:</p> <ul style="list-style-type: none"> • поиск необходимого отчёта в каталоге отчётов системы; • просмотр краткого описания отчёта; • указание необходимых параметров отчёта (период, атрибуты и проч.); • предварительный просмотр результатов отчёта;

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
		<ul style="list-style-type: none"> • печать\выгрузка отчёта в регламентированную форму.
	Дополнительные функции	<p>Дополнительные функции по материальному учёту:</p> <ul style="list-style-type: none"> • работа с сертификатами и протоколами анализа; • работа с годовыми заявками; • работа с накладными на изменение источников финансирования медикаментов/материалов; • инвентаризация, работа с инвентаризационными ведомостями; • работа с лимитами денежных средств; • определение названий (меток) в отчётах; • работа с ассоциациями; • редактор движения депозитов; • редактор списка прецедентов; • товарный отчёт; • экспорт экономических листов в ИС «Парус».
19. МОДУЛЬ «МОЛ»/ АРМ МАТЕРИАЛЬНО ОТВЕТСТВЕННОГО ЛИЦА 	Выбор склада	Выбор склада (аптечки отделения), подведомственного МОЛ для дальнейшей работы.
	Остатки медикаментов/материалов на складе	<p>Работа с перечнем наименований ТМЦ в остатках выбранной аптечки:</p> <ul style="list-style-type: none"> • просмотр детальной информации о каждом наименовании; • печать списков наименований по установленным фильтрам.
	Приход медикаментов/материалов	<p>Работа с приходными накладными:</p> <ul style="list-style-type: none"> • отбор накладных по заданным фильтрам; • просмотр накладной;

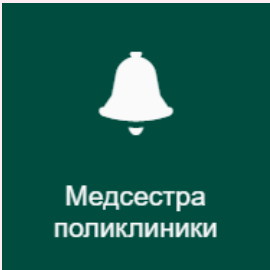
Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
		<ul style="list-style-type: none"> • редактирование накладной; • печать накладной.
	Затребование медикаментов/материалов	<p>Работа с требованиями в аптеку:</p> <ul style="list-style-type: none"> • отбор требований по заданным фильтрам; • просмотр требования; • редактирование требования; • создание требования: <ul style="list-style-type: none"> – в отдел запасов; – в отдел лекарственных препаратов.
	Перемещение медикаментов/материалов	<p>Работа с требованиями на перемещение:</p> <ul style="list-style-type: none"> • отбор требований по заданным фильтрам; • просмотр требования; • редактирование требования; • создание требования; • проведение требования.
	Расход медикаментов/материалов	<p>Работа с требованиями/накладными на расход:</p> <ul style="list-style-type: none"> • отбор требований по заданным фильтрам; • просмотр требования; • редактирование требования; • создание требования; • проведение требования.
	Списание медикаментов/материалов	<p>Работа с документами на списание:</p> <ul style="list-style-type: none"> • отбор документов на списание по заданным фильтрам; • просмотр документа; • редактирование документа; • создание документа о списании на:

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
		<ul style="list-style-type: none"> – пациента; – назначение; – услугу; – общее.
	Возврат медикаментов/материалов	<p>Работа с требованиями на возврат медикаментов/материалов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • отбор и сортировка требований на возврат по различным фильтрам и параметрам; • просмотр, создание, и редактирование требований на возврат; • печать документов на возврат.
	Расфасовка медикаментов/материалов	<p>Работа с накладными на расфасовку медикаментов/материалов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • отбор накладных по заданным фильтрам; • просмотр накладной; • редактирование накладной; • создание накладной.
	Изменение ИФ медикаментов/материалов	Смена источника финансирования для выбранных из ранее закупленных медикаментов/материалов.
	Годовые заявки	<p>Работа с годовыми заявками на закупку медикаментов/материалов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • поиск и сортировка годовых заявок по различным фильтрам и параметрам; • просмотр детальной информации по заявкам; • создание (в том числе путём копирования), редактирование и удаление годовых заявок.

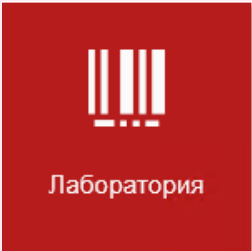
Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
	Каталог отчётов	<p>Работа с каталогом отчётов по материальному учёту:</p> <ul style="list-style-type: none"> поиск необходимого отчёта в каталоге; просмотр краткого описания отчёта; указание необходимых параметров отчёта (период, номенклатура и пр.); предварительный просмотр результатов отчёта; печать\выгрузка отчёта в регламентированную форму.
	Каталог отчётов наркокабинета	<p>Работа с отчётами наркокабинета (акт на уничтожение ампул и отчёт об использовании наркотических средств):</p> <ul style="list-style-type: none"> поиск необходимого отчёта в каталоге системы; просмотр краткого описания отчёта; указание необходимых параметров отчёта (период, аптечка и пр.); предварительный просмотр результатов отчёта; печать\выгрузка отчёта в регламентированную форму.
20. МОДУЛЬ «МДЛП»/ АРМ МДЛП	Справочники МДЛП	<p>Конфигурирование подсистемы МДЛП:</p> <ul style="list-style-type: none"> настройка конфигурации подсистемы; администрирование сертификатов УКЭП; администрирование контрагентов МДЛП, включая собственную организацию; управление пользователями МДЛП; склады и места МДЛП.

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
	Обмен данными с МДЛП	<p>Исполнение пользователем различных сценариев взаимодействия с МДЛП:</p> <ul style="list-style-type: none"> • отгрузка ЛП со склада отправителя и приёмка ЛП на склад получателя (прямой порядок подтверждения); • отгрузка ЛП со склада отправителя и приёмка ЛП на склад получателя (обратный порядок подтверждения); • отпуск ЛП для медицинского применения; • вывод ЛП из оборота по различным причинам; • расформирование третичной упаковки ЛП; • отгрузка ЛП со склада отправителя и приёмка ЛП на склад получателя (возврат, прямой порядок подтверждения).
	Штрих-кодирование (Приход)	<p>Работа с приходными документами:</p> <ul style="list-style-type: none"> • отбор документов по установленному фильтру; • выбор документа; • ввод со вторичных упаковок КИЗ (штрихкодирование) для всех номенклатурных позиций, содержащих маркированные ЛП.
	Штрих-кодирование (Расход)	<p>Работа с расходными документами:</p> <ul style="list-style-type: none"> • отбор документов по установленному фильтру; • выбор документа; • ввод КИЗ для всех номенклатурных позиций выбранного документа, содержащих маркированные ЛП.

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
	Входящие документы МДЛП	Работа с входящими документами МДЛП: <ul style="list-style-type: none"> • отбор документов по установленному фильтру; • выбор документа; • загрузка и просмотр документа.
	Отправленные документы МДЛП	Работа с отправленными документами: <ul style="list-style-type: none"> • отбор документов по установленному фильтру; • выбор документа; • загрузка и просмотр документа; • загрузка и просмотр квитанции, связанной с документом, в которой ФГИС МДЛП приводит результат обработки отправленного документа и, в случае возникновения ошибок, приводит информацию о них.
	Товары на учёте в МДЛП	Работа со списком товаров, находящихся на учёте в МДЛП: <ul style="list-style-type: none"> • поиск товаров по различным фильтрам (маркировки SGTIN, GTIN, SSCC, МНН, торговое наименование и пр.); • сохранение списка в виде документа 531.
	Товары в МДЛП (по МИС «Интерин»)	Работа со списком товаров в МДЛП в МИС: <ul style="list-style-type: none"> • поиск товаров по различным фильтрам (маркировки SGTIN, GTIN, SSCC, торговое наименование, документ).
	Штрих-кодирование (Вывод из оборота)	Работа по штрих-кодированию документов массового вывода из оборота (531-документов).

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
21. МОДУЛЬ «МЕДСЕСТРА ПОЛИКЛИНИКИ»/ АРМ ПОСТОВОЙ МЕДСЕСТРЫ ПОЛИКЛИНИКИ) 	Анализ исполнения назначений	<p>Работа с журналом назначений:</p> <ul style="list-style-type: none"> • отбор сделанных пациентам назначений по заданным параметрам (идентификатору, номеру АК, ФИО пациента, автору назначения и исполнения, дате и пр.); • быстрая сортировка назначений по параметрам (исполнены, не исполнены); • просмотр детальной информации о назначении.
	Бланки заказов	<p>Работа с заказами на лабораторную диагностику (результаты анализов):</p> <ul style="list-style-type: none"> • отбор заказов по заданным параметрам (идентификатору, номеру АК, ФИО пациента, номеру заказа, коду услуги, дате и пр.); • просмотр детальной информации о заказе; • печать направления на лабораторную диагностику; • просмотр результатов лабораторной диагностики; • ручной ввод результатов анализов; • просмотр динамики показателей; • печать результатов лабораторной диагностики; • печать списка отобранных заказов на лабораторную диагностику.
	Протоколы комиссии	<p>Работа с протоколами врачебной комиссии:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выбор врачебной комиссии; • отбор протоколов по идентификатору (номеру АК, ФИО пациента, врачу, наименованию, дате и пр.); • просмотр и печать протокола врачебной комиссии.

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
	Пациенты	<p>Работа с АК пациентов:</p> <ul style="list-style-type: none"> поиск АК пациента по идентификатору (номеру полиса ОМС и пр.); работа с электронной АК пациента в рамках доступных разделов карты; редактирование сигнальной информации; просмотр и печать результатов анализов и исследований; просмотр и печать доступных документов; просмотр и печать карты прививок пациента; прикрепление к АК пациента сканированных документов и исследований; просмотр и печать прикрепленных файлов.
	Статталоны	<p>Работа со статталонами пациентов:</p> <ul style="list-style-type: none"> поиск статталонов по заданным параметрам (дата, номер АК, ФИО пациента, диагноз и пр.); сортировка списка статталонов по различным параметрам (состояние: черновик/подписан/все, дата, номер АК, ФИО пациента и пр.); просмотр, создание, редактирование, удаление и печать статталонов.
	Журналы медсестры	Формирование, просмотр и печать отчётов по заданным параметрам. Набор отображаемых отчётов настраивается.
	Журнал учета прививок	<p>Работа с журналом учета прививок:</p> <ul style="list-style-type: none"> отбор прививок по идентификатору (номеру АК, ФИО пациента, вакцине, участку и пр.);


Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
22. МОДУЛЬ «ЛАБОРАТОРИЯ»/АРМ ЛАБОРАТОРИИ 		<ul style="list-style-type: none"> • просмотр детальной информации о назначении прививки; • внесение информации об исполнении назначения; • печать журнала прививок.
	Нормативы списания	Работа со справочником нормативов списания.
	Заказы в лабораторию	Процедурный кабинет лаборатории: <ul style="list-style-type: none"> • отбор заказов по идентификатору (период, типа МК, номер МК/ФИО пациента, номер заказа/штрихкод, отделение, материал и пр.); • объединение заказов; • регистрация забора материала (регистрация пациенту услуги «Забор материала»); • печать этикеток на пробирку со штрихкодом заказа; • печать списка отобранных данных.
	Бланки заказов	Работа со списком заказов на лабораторную диагностику (результаты анализов): <ul style="list-style-type: none"> • отбор заказов по идентификатору (номеру АК, ФИО пациента, номеру заказа, коду услуги, дате и пр.); • просмотр детальной информации о заказе; • печать направления на лабораторную диагностику; • ввод результатов анализов; • просмотр результатов лабораторной диагностики; • печать результатов лабораторной диагностики; • печать списка отобранных заказов на лабораторную диагностику.

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
	Журнал интеграции с лабораторией	<p>Работа со списком сообщений журнала интеграции с ЛИС:</p> <ul style="list-style-type: none"> • отбор заказов по идентификатору (номеру АК, ФИО пациента, номеру заказа, коду услуги, дате и пр.); • быстрая сортировка списка сообщений по типам (в очереди, отправленные, полученные, сохраненные в МИС); • отслеживание сообщений по статусу (обработаны, с ошибками); • просмотр детальной информации о заказе; • удаление направления.
	Справочники лаборатории	<p>Доступны справочники:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Справочник пробирок; • Справочник тестов; • Справочник услуг; • Справочник служб.
	Настройка работы лаборатории	<p>Для настройки доступны:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Тип группировки данных в заказе – то, как данные будут сгруппированы в заказе. • Услуга забора образца – услуга, которая будет зарегистрирована пациенту при заборе образца материала. • Регистировать услугу при заборе материала для АК – признак, по которому пациенту АК будет/не будет зарегистрирована пациенту при заборе образца материала. • Регистировать услугу при заборе материала для ИБ – признак, по которому пациенту ИБ будет/не

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
		<p>будет зарегистрирована пациенту при заборе образца материала.</p> <ul style="list-style-type: none"> Количество дней, в пределах которого возможно объединение заказов – максимальное количество дней от текущей даты, в пределах которого возможно объединение заказов. Состояние заказов по умолчанию при отображении списка заказов – состояние заказов, которое будет выбрано по умолчанию при отображении списка заказов.
	Журнал регистрации критических результатов	<p>Мониторинг критических результатов в МО:</p> <ul style="list-style-type: none"> поиск критических результатов по заданным параметрам (период, МК, ФИО пациента и пр.); сортировка списка критических результатов по различным параметрам (ФИО, номер карты, дата и время, наименование и т.д.); просмотр, создание, редактирование и отмена записей журнала; печать журнала.
23. МОДУЛЬ «УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ»/ АРМ УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ	Пациенты	<p>Работа со списками пациентов:</p> <ul style="list-style-type: none"> поиск АК пациента по идентификатору (номеру полиса ОМС и пр.); отбор пациентов по заданным параметрам (АК, ФИО, номер полиса, телефон, дата рождения и проч.).
	Контроль качества лечения	<p>Работа со списком закрытых случаев обращения:</p> <ul style="list-style-type: none"> отбор законченных случаев по поликлинике и стационару по заданным параметрам (период

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
 <p>Управление качеством</p>		<p>закрытия, ФИО, АК, отделение, врач, диагноз, стандарт лечения);</p> <ul style="list-style-type: none"> • информационный блок с краткой сводкой об общем количестве случаев, проведенных экспертизах и процентном соотношении проведенных экспертиз к общему числу закрытых случаев обращений; • формирование и печать карты экспертной оценки качества медицинской помощи; • возможность просмотреть все приёмы и назначения в рамках закрытого случая обращения; • печать журнала контроля качества по отделению и сводной таблицы контроля качества по отделению.
	Экспертная оценка качества фармакотерапии	<p>Работа с картами экспертной оценки качества фармакотерапии:</p> <ul style="list-style-type: none"> • поиск карт экспертной оценки по заданным параметрам (дата, МК, ФИО пациента, врач); • просмотр, создание, редактирование, удаление и печать карт экспертной оценки. <p>Анализ исполнения медикаментозных назначений:</p> <ul style="list-style-type: none"> • поиск назначений по различным параметрам • сортировка назначений по состоянию: исполнены, не исполнены, все; • просмотр детальной информации по назначениям; • скрининг медикаментозных назначений.

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
	Внутренний контроль качества лечения	<p>Работа со списком карт экспертной оценки внутреннего контроля качества:</p> <ul style="list-style-type: none"> • работа со списком карт экспертной оценки внутреннего контроля качества лечения; • отбор карт экспертной оценки внутреннего контроля качества лечения по поликлинике и стационару по заданным параметрам (период, ФИО, АК, отделение, лечащий врач, диагноз, эксперт*, стандарт лечения); • создание карты экспертной оценки внутреннего контроля качества лечения; • настройка и закрытие периодов для контроля. <p><i>* - экспертами 1 уровня являются заведующие структурных подразделений, экспертами 2 уровня являются заместители руководителя учреждения</i></p>
	Медицинские стандарты	Справочник официальных медицинских стандартов Минздрава, внутренних стандартов.
	Клинические рекомендации	Справочник клинических рекомендаций.
	Анализ исполнения назначений	<p>Работа с журналом назначений:</p> <ul style="list-style-type: none"> • отбор сделанных пациентам назначений по заданным параметрам (идентификатору, номеру АК, ФИО пациента, автору назначения и исполнения, дате и пр.); • быстрая сортировка назначений по параметрам (исполнены, не исполнены); • просмотр детальной информации о назначении.

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
	Каталог отчётов	<p>Работа с каталогом отчётов:</p> <ul style="list-style-type: none"> поиск необходимого отчёта в каталоге отчётов системы; просмотр краткого описания отчёта; указание необходимых параметров отчёта (период, атрибуты и проч.); предварительный просмотр результатов отчёта; печать\выгрузка отчёта в регламентированную форму.
<p>24. МОДУЛЬ «БОЛЬНИЧНЫЕ ЛИСТКИ»/ АРМ СТОЛА ВЫДАЧИ БОЛЬНИЧНЫХ ЛИСТКОВ</p> 	Журнал документов по временной нетрудоспособности	<p>Работа с журналом документов по временной нетрудоспособности:</p> <ul style="list-style-type: none"> отбор документов по временной нетрудоспособности по заданным параметрам (по номеру ЛН, по номеру карты, по ФИО пациента, по врачу, открывшему или закрывшему ЛН, по дате закрытия, по дате начала нетрудоспособности, по причине нетрудоспособности); формирование на основании электронной формы журнала по временной нетрудоспособности «Книги регистрации» (ф.036/у) с учетом заданных параметров; просмотр и печать «Книги регистрации» (ф.036/у). <p>Работа с листком нетрудоспособности:</p> <ul style="list-style-type: none"> создание ЛН; продление/редактирование открытого ЛН; редактирование закрытого ЛН.

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
	Журнал электронных листков временной нетрудоспособности	<p>Работа с журналом электронных листков временной нетрудоспособности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • отбор документов по временной нетрудоспособности по заданным параметрам (по номеру ЛН, по номеру карты, по ФИО пациента, по врачу, открывшему или закрывшему ЛН, по дате закрытия, по дате начала нетрудоспособности, по причине нетрудоспособности); • формирование на основании электронной формы журнала по временной нетрудоспособности «Книги регистрации» (ф.036/у) с учетом заданных параметров; • просмотр и печать «Книги регистрации» (ф.036/у). <p>Работа с электронным листком нетрудоспособности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • создание ЭЛН; • продление/редактирование открытого ЭЛН, подписание ЭЛН при помощи ЭЦП и отправка в ФСС; • редактирование закрытого ЭЛН. <p>Работа с Фондом социального страхования:</p> <ul style="list-style-type: none"> • получение данных электронного листка нетрудоспособности из ФСС.
	Журнал взаимодействия с ФСС	<p>Работа с журналом взаимодействия с ФСС:</p> <ul style="list-style-type: none"> • отбор ЭЛН по заданным параметрам (по дате запроса, типу запроса, номеру ЭЛН, номеру МК, по ФИО пациента); • просмотр списка ЭЛН со статусами запросов в ФСС.

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
	Список случаев временной нетрудоспособности	<p>Работа со списком случаев временной нетрудоспособности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • отбор только открытых, только закрытых и всех случаев нетрудоспособности; • отбор нужного случая по заданным параметрам (по номеру ЛН, по номеру карты, по ФИО пациента, по врачу, открывшему или закрывшему ЛН, по дате закрытия, по дате начала нетрудоспособности, по причине нетрудоспособности); • редактирование найденных ЛН, принадлежащих случаю.
	Пациенты	<p>Работа со списками пациентов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • поиск АК пациента по идентификатору (номеру полиса ОМС и пр.); • просмотр документов по временной нетрудоспособности.
	Архив документов по временной нетрудоспособности	<p>Работа с архивом документов по временной нетрудоспособности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • отбор документов временной нетрудоспособности, помещенных в архив по заданным параметрам (по номеру ЛН, по номеру ИБ, по ФИО, по врачу, открывшему ЛН, по причине переноса в архив, по дате открытия ЛН, по дате нахождения в архиве); • печать книги учета; • печать списка ЛН, находящихся в архиве.
	Справочники	<p>Работа со справочниками:</p> <ul style="list-style-type: none"> • номера документов по временной нетрудоспособности (конструктор диапазонов номеров по ЛН);

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
		<ul style="list-style-type: none"> настройки печати (параметры печати документов по временной нетрудоспособности); номера ЭЛН (журнал номеров электронных ЛН); параметры ЛН (настройки по работе с ЛН).
	Справочник сотрудников	<p>Работа со списком сотрудников организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> поиск сотрудника по заданным параметрам (код, ФИО, должность, отделение и пр.); сортировка списка кадров по состоянию (активные, удалённые, все); просмотр, редактирование и удаление информации о сотруднике; создание сотрудника для текущей персоны или с новой персоной; печать карточки сотрудника.
25. МОДУЛЬ «ВРАЧЕБНАЯ КОМИССИЯ»/АРМ ВРАЧЕБНОЙ КОМИССИИ  Врачебная комиссия	Выбор комиссии	Выбор врачебной комиссии для дальнейшей работы.
	Пациенты	<p>Работа со списками пациентов:</p> <ul style="list-style-type: none"> поиск МК пациента по идентификатору (номеру МК и пр.); отбор пациентов по заданным параметрам (тип карты, номер МК, ФИО, дата рождения и проч.); работа с выбранной МК пациента.
	Направления на комиссию	<p>Работа с Журналом направлений на комиссию:</p> <ul style="list-style-type: none"> отбор направлений по заданным параметрам (Период, № карты, ФИО пациента и проч.);


Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
		<ul style="list-style-type: none"> просмотр, редактирование и печать направления на комиссию; создание нового направления на комиссию.
	Протоколы комиссии	<p>Работа с Журналом протоколов комиссии:</p> <ul style="list-style-type: none"> поиск протокола по идентификатору (номеру протокола и пр.); отбор протоколов по заданным параметрам м (Период, № карты, ФИО пациента и проч.); создание нового протокола; просмотр, редактирование и печать протокола, доступна массовая печать протоколов; отправка протокола автору на доработку с возможностью указания комментария; отправка протокола на голосование с уведомлением всех голосующих членов комиссии; просмотр результатов голосования; утверждение протоколов.
	Журнал комиссии	<p>Работа с Журналом клинико-экспертной работы (форма 035/y-02):</p> <ul style="list-style-type: none"> создание новой записи в журнале; отбор записей по заданным параметрам (период, № карты, ФИО пациента и проч.); просмотр, редактирование и печать записи в журнале; печать формы 035/y-02.

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
	Журнал документов по временной нетрудоспособности	<p>Работа с журналом документов по временной нетрудоспособности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • отбор документов по временной нетрудоспособности по заданным параметрам (по номеру ЛН, по номеру карты, по ФИО пациента, по врачу, открывшему или закрывшему ЛН, по дате закрытия, по дате начала нетрудоспособности, по причине нетрудоспособности); • формирование на основании электронной формы журнала по временной нетрудоспособности «Книги регистрации» (ф.036/у) с учетом заданных параметров; • просмотр и печать «Книги регистрации» (ф.036/у). <p>Работа с листком нетрудоспособности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • создание ЛН; • продление/редактирование открытого ЛН; • редактирование закрытого ЛН.
	Каталог отчётов	<p>Работа с каталогом отчётов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • поиск необходимого отчёта в каталоге отчётов; • просмотр краткого описания отчёта; • указание необходимых параметров отчёта (период, форма оплаты и проч.); • предварительный просмотр результатов отчёта; • печать\выгрузка отчёта в регламентированную форму.
	Настройка комиссий	<p>Работа с механизмами настройки врачебных комиссий:</p> <ul style="list-style-type: none"> • создание новой врачебной комиссии;

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
		<ul style="list-style-type: none"> • редактирование существующей врачебной комиссии; • указание ключевых документов комиссии, эпикризов, протоколов; • редактирование состава комиссии, указание порядка и значения по умолчанию членов комиссии для голосования; • возможность ведения аналогичного списка для состава приглашенных (при необходимости); • прочие настройки (такие как выбор даты протоколов, формат нумерации, условия массовой печати и проч.).
26. МОДУЛЬ «ДИСПАНСЕРИЗАЦИЯ»/ АРМ ДИСПАНСЕРИЗАЦИИ  <p>Диспансеризация</p>	Карты диспансеризации	<p>Работа с картами диспансеризации:</p> <ul style="list-style-type: none"> • отбор карт пациента по идентификатору (номеру АК, ФИО пациента, статусу заполненности карты, схеме по году (диспансеризация, ежегодный профилактический осмотр), году, дате открытия карты, дате завершения диспансеризации, группе и пр.); • создание карты диспансеризации (автоматическое наполнение карты атрибутами, согласно схемам и шаблонам профосмотра); • заполнение карты заимствованием осмотров и исследований, настроенным диапазоном дат; • редактирование карты диспансеризации; • контроль заполненности карты (по процентному соотношению объема выполненных исследований и осмотров специалистов от общего числа

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
		положенных пациенту в зависимости от пола и возраста исследований и осмотров специалистов).
	Планирование диспансеризации	<p>Работа со списками на диспансеризацию:</p> <ul style="list-style-type: none"> • отбор групп профосмотра по схеме и году; • редактирование группы диспансеризации (статистические данные, плановые данные о пациентах); • редактирование списка пациентов в группе диспансеризации. <p>Работа со списками пациентов в группе диспансеризации:</p> <ul style="list-style-type: none"> • отбор пациентов по идентификатору (дате рождения, возрасту, полу, прикреплению, категории контингента, участку, номеру АК, ФИО пациента, состоянию прохождения профосмотра, прикреплению по ОМС); • загрузка списков пациентов на диспансеризацию (из файла, из контингента – списка пациентов, существующих в системе); • проверка состояния прикрепления по полису ОМС. <p>Формирование группы профосмотра:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выбор (определение) схемы профосмотра, года, группы; • указание времени начала и окончания профосмотра.
	Каталог отчётов	<p>Работа с каталогом отчётов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • поиск необходимого отчёта в каталоге отчётов системы; • просмотр краткого описания отчёта;

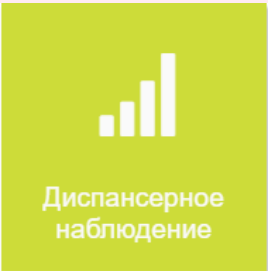
Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
		<ul style="list-style-type: none"> указание необходимых параметров отчёта (период, атрибуты и проч.); предварительный просмотр результатов отчёта; печать\выгрузка отчёта в регламентированную форму. <p>Форма №131. Сведения о диспансеризации определенных групп взрослого населения;</p> <p>Форма №131. Сведения о ежегодном профилактическом осмотре определенных групп взрослого населения.</p>
	Справочники	<p>Работа со справочниками диспансеризации:</p> <ul style="list-style-type: none"> шаблоны схем профосмотра; <ul style="list-style-type: none"> редактирование данных выбранной схемы профосмотра; редактирование содержимого схемы профосмотра (наименование, половая принадлежность, ограничение по возрасту, кабинет для исследования, отметка об обязательности заполнения атрибута, отметка о включении атрибута в маршрутный лист, отметка о включении атрибута в сему профосмотра при первом прохождении профосмотра, число дней для заимствования данных до осмотра, число дней для заимствования данных после осмотра, специальности врачей, выполняемые услуги, список значений результата по умолчанию); справочник групп профосмотров; <ul style="list-style-type: none"> редактирование схемы профосмотра; создание группы профосмотра;

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
		<ul style="list-style-type: none"> планирование списков; <ul style="list-style-type: none"> отбор групп профосмотра по схеме и году; редактирование группы диспансеризации (статистические данные, плановые данные о пациентах); редактирование списка пациентов в группе диспансеризации; параметры заключительного акта; указание информации для формирования отчётности (наименование ЛПУ, адрес ЛПУ, ОГРН ЛПУ, ФИО председателя комиссии).
27. МОДУЛЬ «ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЙ ОСМОТР»/ АРМ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОГО ОСМОТРА  Профосмотр	Карты профосмотра	<p>Работа с картами профосмотра:</p> <ul style="list-style-type: none"> отбор карт пациента по идентификатору (номеру АК, ФИО пациента, статусу заполненности карты, году, дате открытия карты, дате завершения профосмотра, группе и пр.); создание карты профосмотра (автоматическое наполнение карты атрибутами, согласно схемам и шаблонам профосмотра); заполнение карты заимствованием осмотров и исследований, согласно настроенным диапазонам дат; редактирование карты профосмотра; контроль заполненности карты (по процентному соотношению объема выполненных исследований и осмотров специалистов от общего числа положенных пациенту в зависимости от пола и возраста исследований и осмотров специалистов).

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
	Планирование списков	<p>Работа со списками на профосмотр:</p> <ul style="list-style-type: none"> • отбор групп пациентов по группе профосмотра и году; • редактирование группы профосмотра (статистические данные, данные о сотрудниках); • редактирование списка пациентов в группе профосмотра. <p>Работа со списками пациентов в группе профосмотра:</p> <ul style="list-style-type: none"> • отбор пациентов по идентификатору (дата рождения, возраст, пол, прикрепление, категория контингента, участок, номер АК, ФИО пациента, состояние прохождения профосмотра, прикрепление по ОМС); • загрузка списков пациентов на профосмотр (из файла, из контингента – списка пациентов, существующих в системе). <p>Формирование группы профосмотра:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выбор (определение) схемы профосмотра, года, группы; • указание начала и окончания профосмотра.
	Печать документов	<p>Документы по профилактическим осмотрам:</p> <ul style="list-style-type: none"> • заключительный акт медицинского осмотра 302н; • приложения к Заключительному акту; • отчёт, показывающий нагрузки врачей специалистов по созданным картам профосмотра для планирования расписания.

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
	Каталог отчётов	<p>Работа с каталогом отчётов:</p> <ul style="list-style-type: none"> поиск необходимого отчёта в каталоге отчётов системы; просмотр краткого описания отчёта; указание необходимых параметров отчёта (период, атрибуты и проч.); предварительный просмотр результатов отчёта; печать\выгрузка отчёта в регламентированную форму.
	Справочники	<p>Работа со справочниками на профосмотр:</p> <ul style="list-style-type: none"> справочник профвредностей; <ul style="list-style-type: none"> поиск вредных, опасных веществ и производственных факторов по параметрам (№ п.п., наименование вредного фактора); редактирование вредных, опасных веществ и производственных факторов (участие врачей специалистов, лабораторные и функциональные исследования, медицинские противопоказания в дополнение к общим медицинским противопоказаниям); создание вредного фактора; печать списка вредных, опасных веществ и производственных факторов; шаблоны схем профосмотра; <ul style="list-style-type: none"> редактирование данных выбранной схемы профосмотра;

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
		<ul style="list-style-type: none"> – редактирование содержимого схемы профосмотра (наименование, половая принадлежность, ограничение по возрасту, кабинет для исследования, отметка об обязательности заполнения атрибута, отметка о включении атрибута в маршрутный лист, отметка о включении атрибута в сему профосмотра при первом прохождении профосмотра, число дней для заимствования данных до осмотра, число дней для заимствования данных после осмотра, специальности врачей, выполняемые услуги, список значений результата по умолчанию); • справочник групп профосмотров; <ul style="list-style-type: none"> – редактирование схемы профосмотра; – создание группы профосмотра; • планирование списков; <ul style="list-style-type: none"> – отбор групп профосмотра по схеме и году; – редактирование группы диспансеризации (статистические данные, плановые данные о пациентах); – редактирование списка пациентов в группе диспансеризации; • параметры заключительного акта; • указание информации для формирования отчётности (наименование ЛПУ, адрес ЛПУ, ОГРН ЛПУ, ФИО председателя комиссии).

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
28. МОДУЛЬ «ДИСПАНСЕРНОЕ НАБЛЮДЕНИЕ»/ АРМ ДИСПАНСЕРНОГО НАБЛЮДЕНИЯ 	Карты наблюдения	<p>Работа с картами диспансерного наблюдения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • отбор карт пациентов по идентификатору (номеру АК, ФИО пациента, врачу, году, диапазонам дат взятия и снятия с диспансерного наблюдения и пр.); • быстрая сортировка карт («мои пациенты» и «мое отделение», «действующие» и «снятые»); • создание карты диспансерного наблюдения; • заполнение в карте текущего периода наблюдения планируемыми посещениями и лечебно-профилактическими мероприятиями, согласно схемам наблюдений; • редактирование карты диспансерного наблюдения; • печать контрольной карты диспансерного наблюдения; • создание и печать годового эпикриза АДН; • выгрузка списка отобранных карт в Excel.
	Периоды наблюдения	<p>Работа с периодами диспансерного наблюдения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • отбор периодов наблюдения за пациентами по идентификатору (номер АК, ФИО пациента, врач, год, диагноз и пр.); • быстрая сортировка карт по параметрам (мои пациенты, мое отделение, действующие, снятые); • создание карты диспансерного наблюдения; • заполнение в карте текущего периода наблюдения планируемыми посещениями и лечебно-профилактическими мероприятиями, согласно схемам наблюдений;

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
		<ul style="list-style-type: none"> • редактирование периода диспансерного наблюдения; • печать контрольной карты диспансерного наблюдения; • создание и печать годового эпикриза АДН; • выгрузка списка отобранных периодов наблюдения в Excel.
	Посещения	<p>Работа со списком посещений в наблюдении:</p> <ul style="list-style-type: none"> • отбор посещений в диспансерном наблюдении по идентификатору (номер АК, ФИО пациента, врач, дата, диагноз и пр.); • быстрая сортировка карт типам (мои пациенты, мое отделение, запланированные, проведенные); • создание карты диспансерного наблюдения; • заполнение в карте текущего периода наблюдения планируемыми посещениями и лечебно-профилактическими мероприятиями, согласно схемам наблюдений; • редактирование планируемых и фактических посещений диспансерного наблюдения; • печать контрольной карты диспансерного наблюдения; • создание и печать годового эпикриза АДН; • выгрузка списка отобранных планируемых и фактических посещений диспансерного наблюдения в Excel.

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
	Пациенты на наблюдении	<p>Работа с пациентами на наблюдении:</p> <ul style="list-style-type: none"> • отбор пациентов на наблюдении по идентификатору (номер АК, ФИО пациента, врач, дата, диагноз и пр.); • быстрая сортировка карт по типам (мои пациенты, мое отделение, наблюдаемые, снятые); • создание карты диспансерного наблюдения; • заполнение в карте текущего периода наблюдения планируемыми посещениями и лечебно-профилактическими мероприятиями, согласно схемам наблюдений; • редактирование планируемых и фактических посещений диспансерного наблюдения; • печать контрольной карты диспансерного наблюдения; • создание и печать годового эпикриза АДН; • выгрузка списка отобранных пациентов в Excel; • работа с АК пациента; • просмотр и печать документов АК.
	Справочник схем наблюдения	<p>Работа со справочником схем диспансерного наблюдения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • отбор схем диспансерного наблюдения по идентификатору (наименование, код МКБ10 и пр.); • создание схемы диспансерного наблюдения; • редактирование схемы диспансерного наблюдения; • копирование подходящей схемы для упрощенного создания новой схемы диспансерного наблюдения;

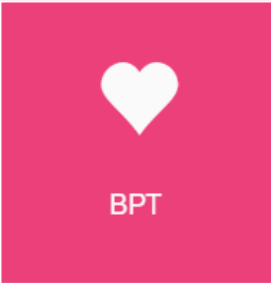
Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
		<ul style="list-style-type: none"> просмотр детальной информации схемы диспансерного наблюдения.
	Учетные в статистике	<p>Работа со списком учтенной в статистике заболеваемости:</p> <ul style="list-style-type: none"> отбор учтенных в статистике заболеваний по идентификатору (номер АК, ФИО пациента, врач, дата, диагноз и пр.); просмотр детальной информации учтенного в статистике заболевания.
<p>29. МОДУЛЬ «ВАКЦИНАЦИЯ»/ АРМ ВАКЦИНАЦИИ</p>  <p>Вакцинация</p>	Прививочные карты	<p>Работа со списками пациентов, для которых есть информация о проведенных вакцинациях:</p> <ul style="list-style-type: none"> отбор записей по заданным параметрам (АК, ФИО); выбор пациента из списка; просмотр всех проведенных вакцинаций для выбранного пациента; создание назначения на прививку для выбранного пациента; <p>Работа со списком проведенных вакцинаций пациента:</p> <ul style="list-style-type: none"> отбор записей по заданным параметрам (АК, ФИО, возраст, инфекции, вакцина, тип вакцины); просмотр дополнительной информации по проведенной вакцинации; выбор пациента из списка; создание назначения прививки; редактирование сделанного назначения прививки; печать прививочной карты выбранного пациента.

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
	Журнал учета прививок	<p>Работа с журналом учета прививок (просмотр всех записей о вакцинациях, как проведенных, так и только запланированных):</p> <ul style="list-style-type: none"> • сортировка записей в прямом или обратном хронологическом порядке по дате назначения; • быстрый отбор записей по статусам процедур (запланирована, исполнена, сторонняя, отказ, все); • выбор записи из списка по ФИО пациента; • просмотр прививочной карты выбранного пациента; • отбор записей по заданным параметрам (АК, ФИО, возраст, инфекция, вакцина, тип вакцинации, исполнитель, категория контингента, участок, даты назначения и исполнения); • создание назначения прививки; • редактирование имеющегося назначения прививки; • печать журнала формы 063/у за период; • печать формы 005 за период.
	Справочники	<p>Схемы этапов вакцинации – основной справочник, связывающий в единую систему остальные справочники:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выбор инфекции, вакцины и типа схемы перед началом работы со справочником; • переход к справочникам инфекций и вакцин по специальным кнопкам; • добавление всех этапов вакцинации с указанием этапа вакцинации в виде буквенного обозначения (например RV1 для первой ревакцинации) и кода

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
		<p>этапа (порядковый номер среди других этапов внутри выбранной схемы);</p> <ul style="list-style-type: none"> • детальная настройка этапов (после ввода всех этапов) – указание возрастного периода и интервала до следующего этапа; • сохранение, удаление и редактирование схем этапов. <p>Календари – календари профилактических прививок.</p> <p>Заболевания – перечень заболеваний, от которых проводится вакцинация:</p> <ul style="list-style-type: none"> • фильтрация по коду и наименованию; • создание новой записи, удаление и редактирование записей; • отображение привязанных вакцин, привязанных посредством справочника вакцин. <p>Вакцины – справочник вакцин в обобщенном виде (как они указываются в отчётных формах):</p> <ul style="list-style-type: none"> • фильтрация записей по коду и наименованию; • создание новой записи, удаление и редактирование записи; • отображение списка заболеваний, от которых проводится вакцинация; • привязка всех заболеваний, для профилактики которых вакцина предназначена (после ввода новой вакцины); • привязка к конкретному лекарственному препарату посредством поля МНН (при создании записи

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
		<p>необходимо выбрать подходящее МНН из списка возможных).</p> <p>Типы и атрибуты – универсальный справочник редактирования дополнительных атрибутов, используемых в подсистеме «Вакцинация»:</p> <ul style="list-style-type: none"> • фильтрация записей по коду и наименованию; <ul style="list-style-type: none"> – создание, редактирование и удаление атрибутов; – типы схемы вакцинации; – типы медотводов; – типы отказов пациента; – типы прививки; – методы ввода прививки; – типы реакции на прививки; – реакции на прививки.
<p>30. МОДУЛЬ «ЖЕНСКАЯ КОНСУЛЬТАЦИЯ»/ АРМ ЖЕНСКОЙ КОНСУЛЬТАЦИИ</p>  <p>Женская консультация</p>	Амбулаторные карты	<p>Работа со списками пациентов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • отбор пациентов по заданным параметрам (АК, ФИО, номер полиса ОМС или ДМС, телефон, дата рождения и проч.); • просмотр списка пациентов; • просмотр детальной информации о пациенте; • просмотр АК для выбранного пациента; • запись пациента на приём.
	Журнал беременных	<p>Ведение журнала учета беременных:</p> <ul style="list-style-type: none"> • отбор пациентов по заданным параметрам (АК, ФИО, тип данных, признак взятия на учет, признак выдачи родового сертификата и проч.);

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
		<ul style="list-style-type: none"> • просмотр списка пациентов; • просмотр детальной информации о пациенте; • создание индивидуальной карты беременной и родильницы; • редактирование существующей индивидуальной карты беременной и родильницы; • удаление существующей индивидуальной карты беременной и родильницы; • печать индивидуальной карты; • печать обменной карты; • печать пренатальных факторов риска; • печать журнала учета беременных; • печать журнала выданных родовых сертификатов.
	Каталог отчётов	<p>Работа с каталогом отчётов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • поиск необходимого отчёта в каталоге отчётов; • просмотр краткого описания отчёта; • указание необходимых параметров отчёта (период, форма оплаты и проч.); • предварительный просмотр результатов отчёта; • печать\выгрузка отчёта в регламентированную форму.
31. МОДУЛЬ «ВРТ»/ АРМ ВРТ	Все пациенты	<p>Работа со списками пациентов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • поиск пациента по идентификатору (номеру карты и пр.); • отбор пациентов по заданным параметрам (АК, ФИО, номер карты, дата рождения и проч.);

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
		<ul style="list-style-type: none"> редактирование данных о пациенте, АК/ИБ для выбранного пациента.
	Журнал карт ВРТ	<p>Работа с журналом карт ВРТ:</p> <ul style="list-style-type: none"> отбор карт ВРТ по заданным параметрам (дата создания, номеру карты, ФИО пациента и пр.); просмотр детальной информации по карте; создание/редактирование карты/вкладыша в карту ВРТ.
	Журналы криоконсервации	<p>Работа со списком журналов учёта, хранения и использования криоконсервированных препаратов:</p> <ul style="list-style-type: none"> поиск журналов по заданным параметрам (дата создания, ФИО пациента, тип журнала); сортировка списка по различным параметрам (номер и тип журнала, дата создания и пр.); просмотр, создание, редактирование, удаление и печать записи в журнале; печать списка журналов.
	Выбранные пациенты	<p>Работа со списком выбранных пациентов:</p> <ul style="list-style-type: none"> поиск пациента в списке выбранных по идентификатору (номеру карты и пр.); отбор пациентов, в списке выбранных по различным фильтрам (ФИО, дата рождения, период госпитализации и проч.); быстрая сортировка по типам (АК, ИБ); добавление новых пациентов с свой список; просмотр детальной информации по пациенту (доступны ТЛ, АК, ИБ).

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
32. МОДУЛЬ «ЭЛЕКТРОННАЯ ОЧЕРЕДЬ»/ АРМ ЭЛЕКТРОННОЙ ОЧЕРЕДИ 	Конфигурация	Конфигурация электронной очереди: <ul style="list-style-type: none"> • общие настройки; • группы инфоматов; • настройка работы с инфоматами/информационными табло/вызывными панелями
	Вызывная панель	Работа с вызывной панелью смены в зависимости от вида записи пациентов: живая очередь, предварительная запись.
	Администратор электронной очереди	Администрирование электронной очереди: <ul style="list-style-type: none"> • поиск талонов по заданным параметрам (дата, номер талона, ФИО пациента и пр.); • выбор и просмотр детальной информации по талону.
	Умная поликлиника	Администрирование работы группы инфоматов с типом «SMART».
33. МОДУЛЬ «ДИЕТПИТАНИЕ»/ АРМ ДИЕТПИТАНИЯ 	Выбор компоненты	Выбор компоненты МО, в пределах которой работает модуль «Диетпитание».
	Справочники диетпитания	Работа со справочниками: <ul style="list-style-type: none"> • поиск нужного справочника; • редактирование справочника; • создание нового справочника.
	Функции диетпитания. Работа с меню	Работа с меню: <ul style="list-style-type: none"> • сводное меню; • эталонное меню; • рабочее меню; • редактирование меню; • копирование меню;

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
		<ul style="list-style-type: none"> • копирование меню по диете.
	Функции диетпитания. Ординаторские требования	<p>Работа с ординаторскими требованиями:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ординаторские требования; • ординаторские требования из отделений; • корректирующие требования; • ведомость меню и ординаторских требований.
	Каталог отчётов	<p>Работа с каталогом отчётов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • поиск необходимого отчёта в каталоге отчётов; • просмотр краткого описания отчёта; • указание необходимых параметров отчёта (период, форма оплаты и проч.); • предварительный просмотр результатов отчёта; • печать\выгрузка отчёта в регламентированную форму.
34. МОДУЛЬ «АРХИВ БУМАЖНЫХ МК»/ АРМ АРХИВА  Архив бумажных карт	Архив бумажных карт	<p>Работа с бумажными медицинскими картами в архиве:</p> <ul style="list-style-type: none"> • установка сведений о нахождении карты в архиве; • регистрация карты в архив; • поиск и выбор карты в архиве; • ведение информации по местам хранения карт; • управление движением карт.

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
35. МОДУЛЬ «ПРОХОДНАЯ»/ АРМ ПРОХОДНОЙ 	—	<p>Список пациентов, записанных в регистратуре на текущую дату:</p> <ul style="list-style-type: none"> • просмотр, • поиск ФИО, • печать списка.
36. МОДУЛЬ «ОМС=ПУМП+ЕРЗЛ»/ ИНТЕГРАЦИЯ С СЕРВИСАМИ ПУМП И ЕРЗЛ 	Единый реестр застрахованных лиц	<p>Проверка пациента в реестре:</p> <ul style="list-style-type: none"> • поиск пациента по номеру полиса в Едином Реестре Застрахованных Лиц; • просмотр сведений о пациенте (ФИО, пол, год рождения, СНИЛС, УКЛ, иногородний номер); • просмотр сведений о полисе (статус, тип полиса, ЕНП, страховая компания, дата начала и окончания). <p>Детальный поиск в ЕРЗЛ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • поиск в реестре застрахованных по: номеру полиса пациента, ФИО, СНИЛС или УКЛ; • просмотр списка найденных пациентов; • детальный просмотр сведений по выбранному пациенту и полису. <p>Журнал проверки полисов ОМС в ЕРЗЛ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • отображение списка пациентов, по которым была проведена автоматическая массовая проверка

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
		<p>(номер полиса пациента в базе Интерин, дата проверки, статус полиса, наличие прикрепления);</p> <ul style="list-style-type: none"> поиск в журнале по: ФИО, дате рождения, номеру полиса, дате проверки, статусам; возможность запуска повторной проверки по выбранному из списка пациенту; редактирование данных о полисе для выбранного пациента; просмотр сведений о АК и ТЛ пациента; просмотр сведений об источниках оплаты; <p>Массовая проверка группы пациентов:</p> <ul style="list-style-type: none"> создание задание на проведение автоматической проверки группы пациентов из базы Интерин; отбор пациентов по параметрам (все, непроверенные, неприкрепленные).
	ПУМП: Выгрузка данных по поликлинике	<p>Список случаев амбулаторных пациентов:</p> <ul style="list-style-type: none"> ручное создание и удаление случаев амбулаторной помощи; поиск по заданным параметрам (дате случая, код случая, ФИО пациента, № реализации, идентификатор ПУМП, код ошибки); просмотр данных случая (дата случая, код случая, ФИО пациента, врач, ДЗ, реализация, внутренняя или внешняя ошибки, состояние); просмотр детальной информации по случаю. <p>Редактирование случая амбулаторного пациента (черновик):</p>

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
		<ul style="list-style-type: none"> просмотр всех свойств документа, услуг, ошибок и технической информации; удаление/сохранение документа; перевод в статус «Обработан»; отправка в ПУМП. <p>Режим отправки в ПУМП:</p> <ul style="list-style-type: none"> возможен отбор списка случаев для отправки в ПУМП по статусам: черновик, обработан, принят в ПУМП с ошибками; просмотр детальной информации по состоянию последней отправки в ПУМП. <p>Аудит отправки в ПУМП:</p> <ul style="list-style-type: none"> просмотр списка запросов/ответов к ПУМП по случаям амбулаторных пациентов; фильтрация по диапазону дат запроса.
	ПУМП: Выгрузка данных по стационару	<p>Список случаев пациентов стационара:</p> <ul style="list-style-type: none"> ручное создание и удаление случаев помощи в стационаре; поиск по заданным параметрам (дата случая, код случая, ФИО пациента, № реализации, идентификатор ПУМП, код ошибок); просмотр данных о случае (дата случая, код случая, ФИО пациента, врач, ДЗ, реализация, внутренняя или внешняя ошибки, состояние); просмотр детальной информации по случаю и дополнительные кнопки редактирования. <p>Режим «Отправить в ПУМП»:</p>

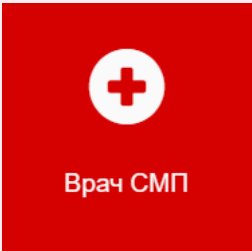
Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
		<ul style="list-style-type: none"> возможен отбор списка случаев для отправки в ПУМП по статусам: черновик, обработан, принят в ПУМП с ошибками; просмотр детальной информации по случаю и возможность редактирования. <p>Редактирование случая пациента стационара (черновик):</p> <ul style="list-style-type: none"> просмотр всех свойств документа, услуг, ошибок и технической информации; удаление/сохранение документа; перевод в статус «Обработан»; отправка в ПУМП. <p>Аудит отправки в ПУМП:</p> <ul style="list-style-type: none"> просмотр списка запросов/ответов к ПУМП по случаям пациентов в стационаре; фильтрация по диапазону дат запроса.
	ПУМП: Справочники	<p>Список справочников для интеграции с ПУМП:</p> <ul style="list-style-type: none"> создание и ведение справочников для обмена данными с ПУМП; поиск по заданным параметрам (код справочника, наименование, статус); просмотр данных (код, наименование, версия, заполнение строк, статус, детальная информация). <p>Редактирование справочника:</p> <ul style="list-style-type: none"> просмотр списка записей справочника, поиск по коду или наименованию, добавление и редактирование записей в выбранном справочнике; удаление всего справочника;

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
		<ul style="list-style-type: none"> импорт справочника из ПУМП, с возможностью добавления или перезаписи всего справочника. Отображается статус процесса обмена. <p>Режим редактирования записи справочника:</p> <ul style="list-style-type: none"> привязка кода по справочникам Интерин; указание значения «по умолчанию»; сохранение или удаление записи. <p>Аудит импорта из ПУМП:</p> <ul style="list-style-type: none"> просмотр списка запросов/ответов на обновление справочника к ПУМП; фильтрация по диапазону дат запроса.
	Мегаклиника: Выгрузки	<p>Интеграция с Мегаклиникой. Список выгрузок:</p> <ul style="list-style-type: none"> создание выгрузки на основании подготовленной реализации за период; просмотр списка выгрузок (дата выгрузки, код, автор, № реализации, период, ошибки, состояние, детальная информация). <p>Редактирование выгрузки:</p> <ul style="list-style-type: none"> просмотр всей информации по шапке выгрузки, состояние; поиск по типу или тексту ошибки; просмотр информации по файлам в составе выгрузки (наименование файла, описание файла, количество записей, количество ошибок); просмотр списка ошибок (наименование файла, тип ошибки, текст ошибки);

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
		<ul style="list-style-type: none"> • возможность открыть реализацию и перейти в форму редактирования реализации; • удаление выгрузки; • возможность пересобрать пакет выгрузки после редактирования реализации; • выгрузка в файл с подписанием; • подписание пакета выгрузки.
	Мегаклиника: Справочники	<p>Интеграция с Мегаклиникой. Список справочников:</p> <ul style="list-style-type: none"> • создание и ведение справочников для отправки данных в Мегаклинику; • поиск по заданным параметрам (код справочника, наименование, статус). <p>Редактирование справочника:</p> <ul style="list-style-type: none"> • просмотр списка записей справочника; • поиск по коду или наименованию; • добавление и редактирование записей в выбранном справочнике; • удаление всего справочника. <p>Режим редактирования записи справочника:</p> <ul style="list-style-type: none"> • привязка кода Мегаклиники к коду Интерин; • привязка наименования в Мегаклинике к наименованию Интерин; • указание значения «по умолчанию»; • сохранение или удаление записи.

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
	Конфигурация механизма интеграции	<p>Настройка интеграции с ТФОМС:</p> <ul style="list-style-type: none"> • поля настройки интеграции с ЕРЗЛ: режим (тестовый, рабочий), адрес тестового сервера, адрес рабочего сервера; • поля настройки интеграции с ПУМП: режим (тестовый, рабочий), адрес тестового сервера, адрес рабочего сервера, путь к сервису списка справочников, путь к сервису данных справочника, код организации; • поля настройки интеграции с Мегаклиникой: признак первого пакета данных, глобальный идентификатор, код ЛПУ, наименование ЛПУ.
	Журнал проверки полисов ОМС в ЕРЗЛ	Проверка полисов ОМС в ЕРЗЛ с возможностью редактирования данных полисов. Аудит проверок
37. МОДУЛЬ «ДИСПЕТЧЕР»/ АРМ ДИСПЕТЧЕРА 	Журнал вызовов	<p>Работа с журналом вызовов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • регистрация и распределение входящих вызовов по категориям: скорая медицинская помощь, неотложная медицинская помощь, помощь на дому; • создание карты вызова; • регистрация и перевод входящего вызова в актив на необходимую дату/время; • печать карты вызова; • печать журналов.
	Пациенты	<p>Работа со списками пациентов и АК:</p> <ul style="list-style-type: none"> • поиск АК пациента по идентификатору (номер полиса ОМС и пр.);

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
		<ul style="list-style-type: none"> отбор пациентов по заданным параметрам (АК, ФИО, номер полиса, дата рождения и проч.); редактирование данных о пациенте/титulyного листа АК для выбранного пациента; создание электронной АК.
	Состояние бригад	<p>Работа со списком бригад:</p> <ul style="list-style-type: none"> просмотр детальной информации о статусе бригад в реальном времени для планирования и распределения входящих вызовов.
	Справочник бригад	<p>Работа со справочником бригад:</p> <ul style="list-style-type: none"> создание и ведение графика работы бригад; ведение списка бригад; ведение смен.
	Регистрация услуг	<p>Работа со списком пациентов:</p> <ul style="list-style-type: none"> поиск пациентов по заданным параметрам (период, тип и код карты, ФИО пациента, отделение и пр.); сортировка списка пациентов по различным параметрам (тип и код карты, дата регистрации, ФИО и пр.); просмотр детальной информации о пациенте. <p>Работа с журналом регистрации услуг диспетчера:</p> <ul style="list-style-type: none"> поиск зарегистрированных услуг по заданным параметрам (период, номер карты, ФИО пациента); просмотр детальной информации об услуге; регистрация услуги.

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
	Журнал регистрации критических результатов	<p>Мониторинг критических результатов в МО:</p> <ul style="list-style-type: none"> поиск критических результатов по заданным параметрам (период, МК, ФИО пациента и пр.); сортировка списка критических результатов по различным параметрам (ФИО, номер карты, дата и время, наименование и т.д.); просмотр, создание, редактирование и отмена записей журнала; печать журнала.
<p>38. МОДУЛЬ «ВРАЧ СМП»/ АРМ ВРАЧА СМП</p> 	Журнал вызовов	<p>Работа с журналом вызовов:</p> <ul style="list-style-type: none"> отбор вызовов по заданным параметрам (АК, ФИО, номер полиса, дата рождения и проч.); заполнение/редактирование карты вызова; печать карты вызова.

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
39. МОДУЛЬ «ВРАЧ СМП МОБИЛЬНЫЙ»/ МОБИЛЬНЫЙ АРМ ВРАЧА СМП 	Журнал вызовов бригады СМП	<p>Работа с журналом вызовов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • отбор вызовов по заданным параметрам (АК, ФИО, номер полиса, дата рождения и проч.); • заполнение/редактирование карты вызова; • печать карты вызова.
40. МОДУЛЬ «ВРАЧ НМП»/ АРМ ВРАЧА НМП 	Смены	<p>Работа со сменами:</p> <ul style="list-style-type: none"> • создание смены; • учет всех созданных смен; • возможность выбора необходимой смены из созданных ранее; • оформление приёма пациентов в рамках смены.
	Моё расписание	<p>Работа с пациентами текущей смены:</p> <ul style="list-style-type: none"> • просмотр списка записанных пациентов; • выбор и просмотр талона; • работа с АК пациента.
	Выполненные приёмы	<p>Работа с выполненными приёмами:</p> <ul style="list-style-type: none"> • просмотр списка выполненных приёмов за текущую или выбранную смену; • отбор выполненных приёмов по заданным параметрам (АК, ФИО, номер полиса, дата рождения и проч.);

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
		<ul style="list-style-type: none"> • печать ведомости учета (сводки) за выбранную смену.
	Каталог отчётов	<p>Работа с каталогом отчётов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • поиск необходимого отчёта в каталоге отчётов; • просмотр краткого описания отчёта; • указание необходимых параметров отчёта (период, форма оплаты и проч.); • предварительный просмотр результатов отчёта; • печать\выгрузка отчёта в регламентированную форму.
41. МОДУЛЬ «ВРАЧ ПНД»/ АРМ ВРАЧА ПНД 	Смены	<p>Работа со сменами:</p> <ul style="list-style-type: none"> • создание смены; • учет всех созданных смен; • возможность выбора необходимой смены из созданных ранее; • оформление приёма пациентов в рамках смены.
	Моё расписание	<p>Работа с пациентами текущей смены:</p> <ul style="list-style-type: none"> • просмотр списка записанных пациентов; • выбор и просмотр талона; • работа с АК пациента.
	Выполненные приёмы	<p>Работы с выполненными приёмами:</p> <ul style="list-style-type: none"> • просмотр списка выполненных приёмов за текущую или выбранную смену; • отбор выполненных приёмов по заданным параметрам (АК, ФИО, номер полиса, дата рождения и проч.);

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
42. МОДУЛЬ «НАУКА»/ АРМ НАУКА 		<ul style="list-style-type: none"> • печать ведомости учёта (сводки) за выбранную смену.
	Каталог отчётов	<p>Работа с каталогом отчётов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • поиск необходимого отчёта в каталоге отчётов; • просмотр краткого описания отчёта; • указание необходимых параметров отчёта (период, форма оплаты и проч.); • предварительный просмотр результатов отчёта; • печать\выгрузка отчёта в регламентированную форму.
	Справочники	<p>Работа со справочниками:</p> <ul style="list-style-type: none"> • добавление в справочник договоров новых тем клинических апробаций.
	Амбулаторные карты	<p>Работа со списками пациентов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • поиск АК пациента по заданным параметрам (номер АК, ФИО, номер полиса и проч.). <p>Работа с титульным листом АК пациента:</p> <ul style="list-style-type: none"> • просмотр и редактирование данных титульного листа АК для выбранного пациента; • создание новых источников оплаты для отслеживания участия пациента в клинической апробации.
	Истории болезни	<p>Работа со списками пациентов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • поиск ИБ пациента по заданным параметрам (номер ИБ, ФИО, отделения госпитализации и проч.); • сортировка списка пациентов по различным параметрам (состояние: госпитализированные/выбывшие/все, номер ИБ, ФИО пациента, возраст и т.д.).

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
		<p>Работа с титульным листом ИБ пациента:</p> <ul style="list-style-type: none"> просмотр и редактирование данных титульного листа ИБ для выбранного пациента; создание новых источников оплаты для отслеживания участия пациента в клинической апробации.
	План по клиническим апробациям	<p>Работа с планом и списком протоколов научных исследований:</p> <ul style="list-style-type: none"> поиск протоколов по году, шифру, названию; сортировка протоколов по различным параметрам (состояние: активные/удалённые/все, год, название и т.д.); включение новых протоколов в план, их редактирование; формирование и печать отчёта по выполнению плана по клиническим апробациям.
	Выбранные пациенты	<p>Работа со списком выбранных пациентов:</p> <ul style="list-style-type: none"> поиск пациента в списке выбранных по заданным параметрам (номер карты или часть ФИО); отбор и сортировка пациентов в списке выбранных по различным параметрам (тип и номер МК, ФИО, дата рождения, период госпитализации и проч.); добавление новых пациентов в свой список; просмотр детальной информации по пациенту (доступны ТЛ, АК, ИБ). <p>Работа с тегами:</p> <ul style="list-style-type: none"> создание тегов для быстрого поиска пациентов (с возможностью настройки визуальных свойств); поиск пациентов по тегам.

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
43. МОДУЛЬ «НСИ МИНЗДРАВА»/АРМ НСИ МИНЗДРАВА 	Каталог справочников	Работа со справочниками: <ul style="list-style-type: none"> • каталог справочников Минздрава с возможностью импорта; • механизм загрузки справочников из НСИ Минздрава.
	Интеграционные профили	Настройка интеграции: <ul style="list-style-type: none"> • механизм интеграционных профилей; • методы настройки механизма интеграционных профилей на работу со справочниками НСИ Минздрава.
44. Общесистемные компоненты и механизмы	Общесистемные механизмы³	Набор основных общесистемных механизмов, обеспечивающих функционирование системы, а также возможности ее настройки и администрирования: <ul style="list-style-type: none"> • организация интерфейса; • работа с хранилищами данных; • идентификация пользователя; • определение прав доступа; • логирование событий; • механизм цитирования в медицинских документах; • механизм шаблонирования; • настройка используемых МИС принтеров и сканеров и пр.

³ Входит в любую комплектацию системы. Отдельно в лицензионных соглашениях не указывается

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
	Механизм работы с ЭЦП документов	Утверждение пользователем медицинских документов с поддержкой использования сертифицированной усиленной квалифицированной электронной подписи.
	Механизм работы с уведомлениями пользователей	Информирование заинтересованного пользователя МИС о наступлении интересующего его события, из числа тех, информацией для отслеживания которых располагает система.
	Интеграция с ЕГИСЗ	Обеспечение взаимодействия с Единой государственной информационной системой в сфере здравоохранения: <ul style="list-style-type: none"> • интеграция с ФРМР; • интеграция с ФРМО; • интеграция с НСИ; • интеграция с РЭМД.
	Интеграция с ВИМИС ССЗ	Обеспечение взаимодействия с вертикально-интегрированной медицинской информационной системой по профилю «Сердечно-сосудистые заболевания» в части СЭМД и НСИ.
45. ПОДСИСТЕМА ОНЛАЙН ЗАПИСИ НА ПРИЁМ⁴	Неавторизованный посетитель	Просмотр расписания работы специалистов МО до авторизации (без возможности бронирования талона): <ul style="list-style-type: none"> • поиск специалиста по специальности или ФИО; • отображение расписания на указанный интервал дат (по неделям).

⁴ Отдельное приложение

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
	Авторизованный посетитель	<p>Запись на приём:</p> <ul style="list-style-type: none"> просмотр расписания работы специалистов в табличном представлении с указанием количества свободных для записи талонов; просмотр расписания работы отдельного специалиста с указанием свободных талонов; бронирование талонов; отмена совершенного бронирования; просмотр списка совершенных бронирований.
	Администратор	<p>Настройка приложения:</p> <ul style="list-style-type: none"> управление организациями; управление учетными записями пользователей; импорт расписаний из МИС МО. <p>Мониторинг работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> журналы синхронизации (Журнал процессов, Очередь расписаний, Статистика расписаний).
46. ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ ПАЦИЕНТА (ИНТЕРИН ЛК)⁵ <i>работает в совокупности с медицинской информационной системой Интерин PROMIS Alpha (и выше)</i>	Веб приложение	<p>Взаимодействие пациента с медицинской организацией (МО) с использованием сети Интернет в режиме реального времени:</p> <ul style="list-style-type: none"> регистрация, идентификация и авторизация пациентов. просмотр профиля и информации о прикреплении. просмотр расписания работы специалистов с возможностью поиска.

⁵ Отдельное приложение

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
		<ul style="list-style-type: none"> • предварительная запись на приём, просмотр истории визитов. • получение и просмотр документов из электронной медицинской карты. • просмотр информации об оказанных услугах. • анкетирование о качестве оказываемых услуг. • оформление обращений в МО.
	Мобильное приложение для iOS	<p>Работа на мобильном устройстве:</p> <ul style="list-style-type: none"> • регистрация пациента в приложении по номеру СНИЛСа, амбулаторной карты и электронной почте пациента; • настройка учетной записи (раздел «Пользователь»): анкетные данные (просмотр), пароль (с возможностью изменения), контакты для уведомлений (просмотр) и пр.; • просмотр обзора (основные сведения всех разделов приложения, полученные уведомления); • работа с разделами кабинета: <ul style="list-style-type: none"> – раздел «Клиника» содержит информацию о клинике с адресом, контактами, расписанием работы, возможностью записи на приём и просмотра медицинской карты; – раздел «Запись на приём» предоставляет возможность записаться на приём к нужному специалисту (выбрав направление, специальность и ФИО врача.) и отменить имеющуюся запись; – раздел «Мои услуги» содержит информацию о полученных пациентом в клинике услугах,

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
		<p>оказанных по платному источнику финансирования, включая цену (доступно для платного источника оплаты);</p> <ul style="list-style-type: none"> – раздел «Моя карта» содержит данные медицинской карты пациента, включая результаты анализов и исследований; – раздел «Вопросы и ответы» содержит справочную информацию по работе с приложением; – раздел «Подготовка к исследованиям» содержит рекомендации о подготовке к исследованиям и манипуляциям; – раздел «Анкетирование» поддерживает ведения анкет и опросников.
	Мобильное приложение для Android	<p>Работа на мобильном устройстве:</p> <ul style="list-style-type: none"> • регистрация пациента в приложении по номеру СНИЛСа, амбулаторной карты и электронной почте пациента; • настройка учетной записи (раздел «Пользователь»): анкетные данные (просмотр), пароль (с возможностью изменения), контакты для уведомлений (просмотр) и пр.; • просмотр обзора (основные сведения всех разделов приложения, полученные уведомления); • работа с разделами кабинета: <ul style="list-style-type: none"> – раздел «Клиника» содержит информацию о клинике с адресом, контактами, расписанием работы, возможностью записи на приём и просмотра медицинской карты;

Модуль/АРМ	Функции/пункты меню	Функционал
		<ul style="list-style-type: none"> – раздел «Запись на приём» предоставляет возможность записаться на приём к нужному специалисту (выбрав направление, специальность и ФИО врача.) и отменить имеющуюся запись; – раздел «Мои услуги» содержит информацию о полученных пациентом в клинике услугах, оказанных по платному источнику финансирования, включая цену (доступно для платного источника оплаты); – раздел «Моя карта» содержит данные медицинской карты пациента, включая результаты анализов и исследований; – раздел «Вопросы и ответы» содержит справочную информацию по работе с приложением; – раздел «Подготовка к исследованиям» содержит рекомендации о подготовке к исследованиям и манипуляциям; – раздел «Анкетирование» поддерживает ведения анкет и опросников.

v. PG.1.a.1.0

Контактная информация

Группа компаний «Интерин»

<http://www.interin.ru>

e-mail: info@interin.ru

тел: +7 (495) 2208235